

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

الجامعة : الجامعة التقنية الوسطى
الكلية/ المعهد: المعهد التقني كوت
القسم العلمي : تقنيات ادارة المواد
تاريخ ملء الملف : 2024/ 2/ 13

التوقيع :
اسم المعاون العلمي : أ. م. د. عادل صبر عكار
التاريخ : 2024/2/13

التوقيع :
اسم رئيس القسم : أ. م. د. حكيم عماد محبس
التاريخ : 2024/ 2/ 13

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: زمن خليل ابراهيم
التاريخ : 2024/2/13

التوقيع

مصادقة السيد العميد

أ. د. مهدي فرحان بنية

2024/2/13
الأستاذ الدكتور
م. مهدي فرحان بنية
عميد المعهد التقني، كوت

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة في قسم تقنيات ادارة المواد من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

المعهد التقني كوت	١ . المؤسسة التعليمية
قسم تقنيات ادارة المواد	٢ . القسم العلمي / المركز
الوصف الاكاديمي	٣ . اسم البرنامج الأكاديمي او المهني
دبلوم تقني	٤ . اسم الشهادة النهائية
سنوي	٥ . النظام الدراسي : سنوي /مقررات /أخرى
لا يوجد	٦ . برنامج الاعتماد المعتمد
تطابق المخرجات مع سوق العمل ، خدمة القسم والطلبة للمجتمع ، رضا المستفيدين	٧ . المؤثرات الخارجية الأخرى
٢٠١٩/ ٩/ ٢٩	٨ . تاريخ إعداد الوصف
٩ . أهداف البرنامج الأكاديمي :	
أ . تأهيل كادر وسطي يكون ملماً بأنشطة الشراء والتخزين التي تحتاجها منظمات الاعمال المختلفة .	
ب . تقديم وصف اكايمي لمقررات القسم بلغه قابلة للقياس والتجريب .	
ج . مشاركة الطالب ومساهمته في اختيار اساليب التدريس .	
د . اعداد كوادر قابله على نقل ما تتلقاه من معلومات الى ميدان العمل .	

١٠. مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الاهداف المعرفية

- ١- ان يتمكن المتخرج من الاحتفاظ بالمعلومات التي تلقاها في ذاكرته لغرض استخدامها مستقبلا في مجال العمل .
- ٢- ان يتمكن المتخرج من تحصيل اكبر قدر من الفهم والاستيعاب لما تلقاه ويعيد انتاجه بأسلوبه الخاص
- ٣- ان يكون قادرا على تطبيق المعلومات التي تلقاها عمليا .
- ٤- ان يتمكن من الحكم على الظواهر بعيدا عن انطباعاته الذاتية .
- ٥- ان يتمكن من تحليل النتائج واعادة توظيفها لحل المشكلات
- ٦- ممارسة الأنشطة المتعلقة بالشراء والتخزين والتسويق و ادارة الإمداد (اللوجستيات) في المنظمة سواء كان ذلك في دوائر الدولة او القطاع الخاص .

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

- ب ١ - التعرف على المبادئ الاساسية لادارة الخزين .
- ب ٢ - اكساب المتخرجين مهارات خاصة بالامور المخزنيه والشرائيه والاجهزه والمعدات اللازمة لذلك .
- ب ٣ - العمل على الارتقاء بالجانب المعرفي وموائمه مع الجانب العملي .

طرائق التعليم والتعلم

١. التعليم : أ- التعليم الصفي ب- التعليم اللاصفي (التقارير ، التدريب الصفي)
٢. التعلم : اعتماد روح المنافسة والتميز بين الطلبة ب- غرس حب المعرفة والبحث العلمي لدى الطلبة
- المتميزين وحث الآخرين على ذلك ج- تبني السلوكيات المهنية والاخلاقية د- اعتماد مهارات استخدام المكتبة والتعلم الالكتروني وتنويع مصادر المعرفة

طرائق التقييم

الامتحانات التقليدية ، الأنشطة اليومية ، مشاريع التقارير ، بحوث التخرج
امتحانات الفصل الاول والثاني

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية .

- ١- ان يتمكن المتعلم من استقبال وتقبل المعرفة
- ٢- قادر على العمل بروح الفريق الواحد
- ٣- تنمية روح المودة والاحترام لنفسه وللآخرين
- ٤- يتمكن من التعلم والتعليم بروح المساعدة والتنافس المشروع

طرائق التعليم والتعلم

١. تكليف الطلبة بمهام على شكل مجاميع للعمل كفريق في الواجبات البيتية
٢. اعطاء واجبات تتطلب الاستقصاء والبحث واستشارة تدريسيين آخرين او التعاون فيما بينهم
وزيارة المكتبة وشبكة الانترنت

طرائق التقييم
<p>١. الملاحظة</p> <p>٢. مقابلة الطلبة المتعثرين بعد انتهاء الدرس</p> <p>٣. ملاحظة ومتابعة اداء الواجب البيتي</p> <p>٤. أ. امتحان الفصل الاول والثاني (٢٠%) لكل منهما ب. اعمال السنة (١٠%) تشمل المواظبة والمشاركة ج. الامتحان النهائي (٥٠%)</p>

<p>د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).</p> <p>د١- مهارة ادارة المجموعة :اختيار طالب يتغير كل اسبوع يقود المجموعة</p> <p>د٢- مهارة الالقاء وابداء الرأي :اختيار احد الطلبة عشوائيا لإلقاء ما تم طرحه بالمحاضرة السابقة بصورة مختصره</p> <p>د٣- مهارات اتخاذ القرار : من خلال المشاركة بالدروس النظرية والعملية</p> <p>د٤- مهارات حل المشكلات : من خلال الواجبات المختلفة</p>

طرائق التعليم والتعلم
<p>١. اعداد وتنفيذ البحوث والمشاريع من قبل الطلبة ضمن مفردات مواد القسم وعرضها في المؤتمرات الطلابية السنوية</p> <p>٢. وضع وتحديث مفردات المادة لمواكبة التطور بما يحقق تطورا شخسيا لمستوى الطلبة</p>

طرائق التقييم
<p>١. مناقشة البحوث والمشاريع من قبل لجان علميه في القسم</p> <p>٢. الاختبارات التحريرية</p> <p>٣. الملاحظات المباشرة</p>

١١. بنية البرنامج				
المرحلة الدراسية	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
الاولى	MM 101	تقنيات مخزنية	١	٤
الاولى	MM102	ادارة مواد	١	٣

٢	٢	ادارة الخطر	MM 103	الاولى
-	٢	اللغة الانكليزية	MM104	الاولى
٣	١	الادارة	MM 105	الاولى
٢	١	المحاسبة	MM106	الاولى
٢	١	الاحصاء	MM 107	الاولى
٢	١	تطبيقات الحاسوب	MM108	الاولى
-	٢	حقوق الانسان والديموقراطية	MM 109	الاولى
٣	٢	تخطيط ورقابة مخزون	MM201	الثانية
٣	٢	ادارة العمليات	MM202	الثانية
٢	٢	ادارة التسويق	MM203	الثانية
٣	٢	المحاسبة المخزنية	MM204	الثانية
٢	١	مراسلات تجاري انكليزية	MM205	الثانية
٢	١	تطبيقات النظم المخزنية	MM206	الثانية
٢	١	تطبيقات الحاسوب	MM207	الثانية

١٢. التخطيط للتطور الشخصي

- ١- إشاعة ثقافة الثقة بالنفس والقدرة على تخطي البرنامج بنجاح من قبل الطلبة فيما لو احبوا البرنامج وحرصوا على اتقانه، وتعاونوا فيما بينهم ومع المدرسين
- 2- اشاعة ثقافة ان قول الطالب لم افهم افضل من سكوته على عدم الفهم لان البرنامج هو سلسلة من المهام المترابطة التي يعد كل منها متطلب للآخر القادم ما يعني ان اي تعطل يعني توقف الطالب طيلة العام
- 3- التحول التدريجي للاعتماد على الذات في تعلم البرنامج
- 4- تمكين الطالب من ان يدير بحث التخرج بنفسه من خلال اجراءات البحث واساليبه التجريبية والاحتفاظ بتلك المهارات لما بعد التخرج

١٣. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

المعدل للمرحلة الاعدادية ، المؤهلات الشخصية والجسمية والعقلية ، سلامة النطق واللغة ، الرغبة والاقبال على التخصص

١٤. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

١- الكتب المقترحة من الوزارة للدروس

2- ادلة استخدام البرامج المعتمدة عالميا

3- اليوتيوب الذي يوضح خطوات كل اجراء

4- الطالب نفسه من خلال الاطلاع على ما منشور في الانترنت وهو موجود بكثرة وسهل التحميل ومتوفر مجانا

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)	الأهداف الوجدانية والقيمية				الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج				الأهداف المعرفية				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى		
	١د	٢د	٣د	٤د	١ج	٢ج	٣ج	٤ج	١أ	٢أ	٣أ	٤أ						
*	*				*	*			*	*			*		اساسي	تقنيات مخزنية	MM 101	الاولى
*	*				*	*			*	*			*		اساسي	ادارة مواد	MM102	
*	*				*	*			*	*			*		اساسي	ادارة الخطر	MM 103	
*	*				*	*			*	*			*		اساسي	اللغة الانكليزية	MM104	
*	*				*	*			*	*			*		اساسي	الادارة	MM 105	
*	*				*	*			*	*			*		اساسي	المحاسبة	MM106	
*	*				*	*			*	*			*		اساسي	الاحصاء	MM 107	
*	*				*	*			*	*			*		اساسي	تطبيقات الحاسوب	MM108	
*	*				*	*			*	*			*		اساسي	حقوق الانسان والديمقراطية	MM 109	

*	*	*				*	*			*	*		*		*	اساسي	تخطيط ورقابة مخزون	MM201	الثانية
*	*	*				*	*			*	*		*		*	اساسي	ادارة العمليات	MM202	
*	*	*				*	*			*	*		*		*	اساسي	ادارة التسويق	MM203	
*	*	*				*	*			*	*		*		*	اساسي	المحاسبة المخزنية	MM204	
*	*	*				*	*			*	*		*		*	اساسي	مراسلات تجاري انكليزية	MM205	
*	*	*				*	*			*	*		*		*	اساسي	تطبيقات النظم المخزنية	MM206	
*	*	*				*	*			*	*		*		*	اساسي	تطبيقات الحاسوب	MM207	

نموذج وصف المقرر

تقنيات مخزنيه

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفاده القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

المؤسسة التعليمية	الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت
القسم العلمي / المركز	تقنيات ادارة المواد
اسم / رمز المقرر	تقنيات مخزنيه
أشكال الحضور المتاحة	الزامي
الفصل / السنة	الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٥ (١ نظري + ٤ عملي)
تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٠١٩/٩/٢٩
٨. أهداف المقرر :- ان يكون الطالب قادر على	
١ – التعرف الكامل على المفاهيم الأساسية لإدارة المخازن .	
٢- تمكينه من التعرف على كيفية أداء العمليات والإجراءات المخزنية وتنظيم الدورة المستندية	
٣- التعرف على وظيفة المبنى المخزني واستخدام معدات التخزين ومعدات النقل والمناولة وسبل المحافظة على المخزون	
٤ – معرفة الطالب بالتنظيم والهيكل التنظيمي للعمل المخزني .	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم تاريخ العمل المخزني .
- ٢- يفسر للطالب العمليات المخزنية
- ٣- يبين للطالب مضمون تاريخ العمل المخزني
- ٤- يوضح للطالب التطور الذي وصلت اليه التقنيات المخزنية .
- ٥- يعطي للطالب امثلة تطبيقية للحالات المخزنية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ – يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات للعمل المخزني .
- ب ٢ – يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣ – يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعلم والتعليم

- ١ – الاسئلة الموضوعية وتقسّم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقابلة
- ٢ – التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ – الاختبارات وتشمل :
 - أ – الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
 - ب – الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
 - الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
 - الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
 - الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ – استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعلم والتعليم

- ١ – استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ – رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ – طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- استخدام التقنيات الحديثه في ادارة المخزون .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع .

١٠ ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٥	الطالب يفهم الدرس	تعريف المخزون/ إدارة	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٢	٥	الطالب يفهم الدرس	المخازن/ مفهوم عملية التخزين في المنشأة	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٣	٥	الطالب يفهم الدرس	وظائف إدارة المخازن /أهمية وظيفة التخزين المالية والإنتاجية	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٤	٥	الطالب يفهم الدرس	الإجراءات المخزنية /الفحص/ المفهوم/ الأهمية / مسؤولية الفحص/ إجراءات الفحص	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٥	٥	الطالب يفهم الدرس	الاستلام /المفهوم /النظم /الإجراءات /المركزية واللامركزية في الاستلام	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٦	٥	الطالب يفهم الدرس	حفظ المواد أهميته/وقاية المخزون /احتياجات الوقاية / السلامة والأمان للعاملين والمواد المخزنية داخل المخازن	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٧	٥	الطالب يفهم الدرس	تبسيط وتنميط المواد /تمييز المواد/ الأهداف	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٨	٥	الطالب يفهم الدرس	وطرق التوصيف /إجراءات التوصيف ومتطلباته /مفهوم	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٩	٥	الطالب يفهم الدرس	التبويب/ أهدافه/ طرق التبويب /العوامل المؤثرة في التبويب	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع

، واجب بيتي					
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	مفهوم الترميز / الأهمية / مبادئ الترميز	الطالب يفهم الدرس	٥	١٠
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	/ تكامل التبويب والترميز / دليل المواد وخطوات إعدادة	الطالب يفهم الدرس	٥	١١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	الدورة المستندية المخزنية / الأهداف / وأساليب إخفاء النقص / تلف المواد / معالجة المواد التالفة وتخزين المواد التالفة .	الطالب يفهم الدرس	٥	١٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	أنواع المستندات والسجلات	الطالب يفهم الدرس	٥	١٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	مفهوم الجرد المخزني / الأهمية / مسؤولية الجرد / أنواع الجرد /	الطالب يفهم الدرس	٥	١٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	لجان الجرد / تسوية الفروقات الجردية	الطالب يفهم الدرس	٥	١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	سياسة التملك والتأجير	الطالب يفهم الدرس	٥	١٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	الموقع الجغرافي للمخازن والعوامل المؤثرة في اختيار الموقع الجغرافي للمخازن (خارج وداخل نطاق المشروع)	الطالب يفهم الدرس	٥	١٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	التخطيط لإنشاء المخازن والمساحات المستغلة وغير المستغلة والتخزين في العراء	الطالب يفهم الدرس	٥	١٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع	محاضرة نظرية	التخطيط لإنشاء المخازن والمساحات المستغلة وغير المستغلة	الطالب يفهم الدرس	٥	١٩

، واجب بيئي		والتخزين في العراء			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	التخطيط لإنشاء المخازن والمساحات المستغلة وغير المستغلة والتخزين في العراء	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٠
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	التخطيط لإنشاء المخازن والمساحات المستغلة وغير المستغلة والتخزين في العراء	الطالب يفهم الدرس	٥	٢١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	التصميم الداخلي للمخازن/ متطلبات التصميم الداخلي/العوامل المؤثرة في التصميم الداخلي /إعادة تصميم المخازن	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	التصميم الداخلي للمخازن/ متطلبات التصميم الداخلي/العوامل المؤثرة في التصميم الداخلي /إعادة تصميم المخازن	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	التصميم الداخلي للمخازن/ متطلبات التصميم الداخلي/العوامل المؤثرة في التصميم الداخلي /إعادة تصميم المخازن	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	معدات التخزين /أهميتها/ أنواعها /العوامل المؤثرة في اختيار معدات التخزين	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	معدات التخزين /أهميتها/ أنواعها /العوامل المؤثرة في اختيار معدات التخزين	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	معدات النقل والمناولة الداخلية/ أهميتها / أنواعها /العوامل المؤثرة في اختيارها /ملامح النقل الكفوء /	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٧

		اقتصاديات النقل والمناولة / كلف النقل			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	معدات النقل والمناولة الداخلية/ أهميتها / أنواعها /العوامل المؤثرة في اختيارها /ملامح النقل الكفوء / اقتصاديات النقل والمناولة / كلف النقل	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	المخازن النوعية	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	المخازن النوعية	الطالب يفهم الدرس	٥	٣٠

١٠. البنية التحتية

تقنيات العمليات المخزنية	١- الكتب المقررة المطلوبة
تقنيات العمليات المخزنية	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية	ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجالات العلمية ، التقارير ،)
يوتيوب . تطبيقات عملية	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

١١. خطة تطوير المقرر الدراسي

يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المخزنية المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.
- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم للعمليات المخزنية.

نموذج وصف المقرر

ادارة المواد

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت	٩. المؤسسة التعليمية
تقنيات ادارة المواد	١٠. القسم العلمي / المركز
ادارة المواد	١١. اسم / رمز المقرر
الزامي	١٢. أشكال الحضور المتاحة
الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠	١٣. الفصل / السنة
٤ (نظري + ٣ عملي)	١٤. عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٩ / ٩ / ٢٠١٩	١٥. تاريخ إعداد هذا الوصف
١٦. أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١- تعريف الطالب بالمفاهيم والأساليب العلمية والتقنية الصحيحة في إدارة المواد وأهميتها في انسيابية المواد للجهات الطالبة بأنواعها ،	
٢ - وكيفية تحقيق العائد الاقتصادي للمنظمة	
٣- معرفة الطالب بالتنظيم والهيكل التنظيمي لإدارة المواد	
٤ – التعرف على تقنيات ادارة المواد	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم ادارة المواد .
- ٢- يفسر الطالب الهيكل التنظيمي لإدارة المواد
- ٣- يبين للطالب مضمون تاريخ ادارة المواد
- ٤- يوضح للطالب التطور الذي وصلت اليه ادارة المواد ومن ضمنها المشتريات
- ٥- يعطي للطالب امثلة تطبيقية للحالات المختلفة

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ – يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات للعمل المخزني .
- ب ٢ – يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣ – يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعلم والتعلم

- ١ – الاسئلة الموضوعية وتقسّم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطأ او اسئلة المقابلة
- ٢ – التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ – الاختبارات وتشمل :
 - أ – الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
 - ب – الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
 - الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
 - الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
 - الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ – استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ – استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ – رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ – طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د ٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

١٠ ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٤	الطالب يفهم الدرس	مقدمة في إدارة المواد/ مفهوم وماهية إدارة المواد/أهمية إدارة المواد/أهداف إدارة المواد	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٢	٤	الطالب يفهم الدرس	مقدمة عامة عن وظيفة الشراء / مفهوم وأهمية وظيفة الشراء / أهداف ودوافع وظيفة الشراء	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٣	٤	الطالب يفهم الدرس	المهام المختلفة لإدارة الشراء /التحقق من الحاجة /توصيف الحاجة	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٤	٤	الطالب يفهم الدرس	اختيار مصادر التوريد/ دراسة السعر/ مسؤوليات إدارة المشتريات	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٥	٤	الطالب يفهم الدرس	سياسات الشراء /	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٦	٤	الطالب يفهم الدرس	(المركزية واللامركزية والجمع بينهما)/سياسة الشراء بالجودة المناسبة	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٧	٤	الطالب يفهم الدرس	طرق تحديد الجودة /الجودة	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٨	٤	الطالب يفهم الدرس	الجودة بالاسم التجاري /الجودة بواسطة العينة / الجودة بواسطة الرتب	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٩	٤	الطالب يفهم الدرس	الشراء بالسعر المناسب /الوقت المناسب /الكمية المناسبة)/ باستخدام الأساليب الكمية	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
١٠	٤	الطالب يفهم الدرس	علاقة إدارة المشتريات بإدارة المخازن	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ،

امتحان سريع ، واجب بيئي		والسياسات التخزينية والعلاقة بالإدارات الأخرى			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	استراتيجيات الشراء /المفهوم /الأهمية /العوامل المؤثرة في السلوك الشرائي .	الطالب يفهم الدرس	٤	١١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	للمستهلك (العوامل الثقافية والاجتماعية والشخصية والاقتصادية والسياسية والقانونية)	الطالب يفهم الدرس	٤	١٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	إستراتيجية الشراء حسب الحاجة /إستراتيجية المقارنة /إستراتيجية التخزين	الطالب يفهم الدرس	٤	١٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	/إستراتيجية التبادل /إستراتيجية المضاربة	الطالب يفهم الدرس	٤	١٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	اختيار مصادر التوريد /أهمية الاختيار المناسب	الطالب يفهم الدرس	٤	١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	/مراحل اختيار مصادر الشراء المناسبة /تقويم أداء مصادر الشراء /التفاوض والتعاقد مع مصادر الشراء	الطالب يفهم الدرس	٤	١٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تحديد الحجم الاقتصادي لطلبات الشراء /المفهوم /	الطالب يفهم الدرس	٤	١٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	العوامل المؤثرة في تحديد حجم الطلبية الاقتصادية / كيفية احتساب الحجم الاقتصادي	الطالب يفهم الدرس	٤	١٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تقويم أداء وظيفتي الشراء والتخزين /المفهوم /الأهداف /الإجراءات	الطالب يفهم الدرس	٤	١٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع	محاضرة نظرية	التخزين /المفهوم /الأهداف /الأهمية	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٠

، واجب بيئي					
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	التعبئة التنظيمية لإدارة المخازن وعلاقتها بالإدارات الأخرى	الطالب يفهم الدرس	٤	٢١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	سياسات التخزين(المركزية واللامركزية والجمع بينهما)	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	مستويات التخزين	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	مستوى الحد الأدنى ،مستوى اعادة الطلب ،المستوى الاعلى للمخزون،رصيد الطوارئ،فترة الانتظار واحتياجاتها،مستوى التدقيق)	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الأصناف الراكدة /اسباب ركود المواد/ معالجة المواد الراكدة	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الاصناف التالفة /الجهات المسببة للتلف/ المشتريات/ المبيعات/ الانتاج/ النقل / المخازن/المجهزون	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	معالجة المواد الراكدة والتالفة /شطب المواد واجراءاته	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	التعبئة والتغليف/ الاعراض / انواع معدات التعبئة والتغليف	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	المفهوم / الاهمية / الاهداف / الاعراض /	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٩
مناقشة وحل تمارين ،	محاضرة نظرية	انواع معدات التعبئة والتغليف	الطالب يفهم الدرس	٤	٣٠

١- البنية التحتية	
١- الكتب المقررة المطلوبة	ادارة المواد
٢- المراجع الرئيسية (المصادر)	ادارة المواد
ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)	مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية
ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	يوتيوب . تطبيقات عملية

٢- خطة تطوير المقرر الدراسي	
<p>يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.</p> <p>- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم لادارة المواد.</p>	

نموذج وصف المقرر

ادارة الخطر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت	١٧ . المؤسسة التعليمية
تقنيات ادارة المواد	١٨ . القسم العلمي / المركز
ادارة الخطر	١٩ . اسم / رمز المقرر
الزامي	٢٠ . أشكال الحضور المتاحة
الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠	٢١ . الفصل / السنة
٤ (٢نظري + ٢ عملي)	٢٢ . عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٩ / ٩ / ٢٠١٩	٢٣ . تاريخ إعداد هذا الوصف
٢٤ . أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١ – يتمكن الطالب من فهم وتطبيق القواعد والأسس التأمينية على العمل المخزني . .	
٢ – يواجه الأخطار المختلفة في عمله المخزني	
٣ – الذي يقلل من الآثار السلبية للأخطار المتحققة .	
٤ – و يختار ويستخدم الوثائق التي تخدم المنشأة في الحصول على الغطاء التأميني الذي يقلل من الآثار السلبية للأخطار المتحققة	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم تاريخ العمل في ادارة الخطر .
- ٢- يفسر للطالب ادارة الخطر
- ٣- يبين للطالب مضمون التأمين وادارة الخطر
- ٤- يوضح للطالب التطور الذي وصلت اليه عمليات التأمين
- ٥- يعطي للطالب امثلة تطبيقية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ - يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات للعمل المخزني .
- ب ٢ - يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣ - يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - الاسئلة الموضوعية وتقسّم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقابلة
- ٢ - التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ - الاختبارات وتشمل :
- أ - الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
- ب - الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
- الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
- الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
- الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ - استعمال الاختبارات التحصيلية :
- اليومية
- الشهرية
- الفصلية
- النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ - رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ - طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د ٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

١٠ ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٤	الطالب يفهم الدرس	الخطر التأميني - صفاته الفنية والقانونية، تقسيماته - ادارة الخطر - أنشطة ادارة الخطر - مراحل عملية ادارة الخطر	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٢	٤	الطالب يفهم الدرس	طرق مواجهة الخطر العوامل المؤثرة في الخطة معالجة الخطر العوامل الاساسية في عملية ادارة الخطر	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٣	٤	الطالب يفهم الدرس	وظائف مدير الخطر- منع وتقليل الخسائر في المخازن	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٤	٤	الطالب يفهم الدرس	عقد التأمين - اطرافه - التزاماتهم - اركانه - خصائصه	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٥	٤	الطالب يفهم الدرس	فوائد ووظائف التأمين الاقتصادية - المبادئ الاساسية في التأمين:	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٦	٤	الطالب يفهم الدرس	مبدأ حُسن النية (اهميته، استمراريته، التزام الطرفين به)	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٧	٤	الطالب يفهم الدرس	تأمين المخازن من خطر الحريق (مفهومه تأمينياً، اركانه، مصادره، اسبابه، آثاره، حالات لاتعتبر حريقاً، العوامل المؤثرة في حرائق المخازن	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٨	٤	الطالب يفهم الدرس	الوقاية من اخطار حرائق المخازن طلب التأمين على	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع

، واجب بيئي		المخزن من خطر الحريق - استمارة طلب التأمين، محتوياتها			
مناقشة وحل تمارين ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	-الكشف على المخزن (فوائده، من يقوم بالكشف أنواعه ،خطوات كشف التعويض عن المخزن المحترق، تقرير الكشف)	الطالب يفهم الدرس	٤	٩
مناقشة وحل تمارين ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	-التسعير وحساب القسط، التحويلات والخصومات	الطالب يفهم الدرس	٤	١٠
مناقشة وحل تمارين ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	وثيقة التأمين على المخزن من خطر الحريق (اقسامها، شروطها، استثنائها) الملاحق والتطهيرات، التعديل والتجديد والالغاء والانهاء	الطالب يفهم الدرس	٤	١١
مناقشة وحل تمارين ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	انواع اخرى من وثائق تأمين المخازن من خطر الحريق -الوثيقة الاستبدالية - الوثيقة القيمة -وثيقة الشريحة الاولى -وثيقة التصريحات الشهرية (مفهومها ،احتساب القسط	الطالب يفهم الدرس	٤	١٢
مناقشة وحل تمارين ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	العوامل التي تحدد اختيار نوع الوثيقة عند التأمين على المخزن من الحريق (مبلغ التأمين ،نوعية المخزن، سعة المخزن ،مكونات المخزن،طريقة المخزن)	الطالب يفهم الدرس	٤	١٣
مناقشة وحل تمارين ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تأمين المخزن من الاخطار الاضافية -اسباب استثناء بعض الاخطار، اسس اعادة شمولها	الطالب يفهم الدرس	٤	١٤

		-انواع الاخطار الاضافية (الكيميائية ، الاجتماعية ، الطبيعية ، المتفرقة)			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	التأمين البحري على البضائع المستوردة - أهميته للسوق العراقية -عوامل تطوره في السوق العراقية	الطالب يفهم الدرس	٤	١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	انواع الخسائر في البضائع المستوردة والمخزونة - الخسارة الكلية (انواعها ، مستنداتها)	الطالب يفهم الدرس	٤	١٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	-الخسارة الجزئية (انواعها الخاصة والعامة ، شروطها) -خسارة المصاريف(انواعها ،شروطها)	الطالب يفهم الدرس	٤	١٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	انواع عقود التأمين على البضائع - انواع عقود التأمين على البضائع الوثيقة العائمة(شروطها، فوائدها)- الغطاء المفتوح(شروطه ،فوائده)	الطالب يفهم الدرس	٤	١٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	انواع اغطية التأمين على البضائع المستوردة -الغطاء A- الغطاء B - الغطاء C	الطالب يفهم الدرس	٤	١٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الاستثناءات من الاغطية A & B & C	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٠
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الشروط المشتركة في الاجطية C & A & B	الطالب يفهم الدرس	٤	٢١
مناقشة وحل تمارين ،	محاضرة نظرية	انواع الاغطية الاضافية للتأمين على البضائع	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٢

امتحان سريع ، واجب بيتي		المستوردة غطاء الحرب الاضافي- غطاء الاضرار الاضافي- اغطية فرعية اضافية اخرى			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	الشروط الاضافية الملحقة بالأغطية A & B & C شروط الايضاحات- شروط تصنيف السفن - شروط التبليغ عن الضرر- شرط مسؤولية الناقل والوديع - شرط تغليف البضاعة - فعاليات التقليل والوقاية من الخسائر في البضائع المستوردة	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	تأمين المخازن من خطر السرقه - مفهوم السرقه قانونياً وتأمينياً- نواع السرقه في المخازن - محتويات استمارة طلب التأمين على المخزن من خطر السرقه	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	الكشف على المخزن المطلوب تأمينه (اهميته، محتويات تقرير الكشف ، توصيات الكاشف - وثيقة التأمين على المخزن من السرقه - اقسام الوثيقة ونطاق التغطية - الاستثناءات	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	الشروط العامة	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	انواع اخرى للتأمين على المخزن من خطر السرقه تعويضات اضرار مخازن المسروقة - الاجراءات- استمارة طلب التعويض	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٧

		الكشف على المخزن المسروق - فعاليات ووسائل الوقاية من خطر السرقة في المخزن			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تأمين ضمان امانة امين المخزن - انواع الضمانات - وثيقة تأمين ضمان امانة الموظفين والمستخدمين في المخازن - الشروط العامة للوثيقة - استمارة طلب التامين	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	اشكال اخرى لوثائق تأمين ضمان امانة المخزن - وثيقة الفردية - الوثيقة الجماعية - الوثيقة العامة - الوثيقة المختلطة - الوثيقة المفتوحة - الوثيقة الوظيفية	الطالب يفهم الدرس	٤	٢٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تعويضات صاحب المخزن عن اضرار خيانة امانة موظفيه الاجراءات- تقرير كشف التعويض- امثلة حسابية	الطالب يفهم الدرس	٤	٣٠

٣- البنية التحتية

ادارة الخطر	١- الكتب المقررة المطلوبة
ادارة الخطر	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية	ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)
يوتيوب . تطبيقات عملية	ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

٤- خطة تطوير المقرر الدراسي

يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل
المخزنية المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.
- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم لأداره الخطر .

- تم اضافة
- تأمين المركبات
- تأمين المنشآت

نموذج وصف المقرر

اللغة الانكليزية

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت	٢٥ . المؤسسة التعليمية
تقنيات ادارة المواد	٢٦ . القسم العلمي / المركز
اللغة الانكليزية	٢٧ . اسم / رمز المقرر
الزامي	٢٨ . أشكال الحضور المتاحة
الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠	٢٩ . الفصل / السنة
٢ نظري	٣٠ . عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٩ / ٩ / ٢٠١٩	٣١ . تاريخ إعداد هذا الوصف
٣٢ . أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١ – يتمكن الطالب من فهم ماهية المفردات الانكليزية في حقل الاختصاص	
٢ – مواكبة احدث القراءات الاجنبية في حقل الاختصاص	
٣ – تطوير قابلية الطلبة في اللغة الانكليزية	
٤ – فهم مصطلحات ادارة المواد باللغة الانكليزية	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم تاريخ العمل في القراءات المتخصصة .
- ٢- يفسر للطالب ماهية القراءات المتخصصة
- ٣- يبين للطالب مضمون القراءات المتخصصة في ادارة المواد
- ٤- يوضح للطالب التطور الذي وصلت اليه القراءات المتخصصة
- ٥- يعطي للطالب امثلة تطبيقية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ – يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات في القراءات المتخصصة .
- ب ٢ – يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣ – يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ – الاسئلة الموضوعية وتقسم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقابلة
- ٢ – التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ – الاختبارات وتشمل :
 - أ – الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
 - ب – الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
 - الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
 - الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
 - الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ – استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ – استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ – رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ – طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د ٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

١٠ ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة \ الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٣	الطالب يفهم الدرس	Material management	1,2,3	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٢	٣	الطالب يفهم الدرس	Communication	4	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٣	٣	الطالب يفهم الدرس	Kinds , levels , directions and importance of communications	5,6	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٤	٣	الطالب يفهم الدرس	Management (General look)	7,8	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٥	٣	الطالب يفهم الدرس	Statistics in business	9,10,11	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٦	٣	الطالب يفهم الدرس	Warehouse – Insurance	12,13	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٧	٣	الطالب يفهم الدرس	Marketing	14,15,16	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٨	٣	الطالب يفهم الدرس	Sales management	17,18,19	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٩	٣	الطالب يفهم الدرس	Accounting	20,21,22	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
١٠	٣	الطالب يفهم الدرس	Democracy and human-rights	23,24,25	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع

، واجب بيتي					
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	26,27,28	Computer systems	الطالب يفهم الدرس	٣	١١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	29,30	Review	الطالب يفهم الدرس	٣	١٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	1,2,3	Material management	الطالب يفهم الدرس	٣	١٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	4	Communication	الطالب يفهم الدرس	٣	١٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	5,6	Kindes , levels , directions and importance of communications	الطالب يفهم الدرس	٣	١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	7,8	Management (General look)	الطالب يفهم الدرس	٣	١٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	9,10,11	Statistics in business	الطالب يفهم الدرس	٣	١٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	12,13	Warehouse – Insurance	الطالب يفهم الدرس	٣	١٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	14,15,16	Marketing	الطالب يفهم الدرس	٣	١٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	17,18,19	Sales management	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٠
مناقشة وحل تمارين ،	20,21,22	Accounting	الطالب يفهم الدرس	٣	٢١

امتحان سريع ، واجب بيئي					
مناقشة وحل ، تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	23,24,25	Democracy and human-rights	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٢
مناقشة وحل ، تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	26,27,28	Computer systems	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٣
مناقشة وحل ، تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	29,30	Review	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٤
مناقشة وحل ، تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	Marketing	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٥
مناقشة وحل ، تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	Sales management	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٦
مناقشة وحل ، تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	Accounting	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٧
مناقشة وحل ، تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	Democracy and human-rights	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٨
مناقشة وحل ، تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	Computer systems	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٩
مناقشة وحل ، تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	Review	الطالب يفهم الدرس	٣	٣٠

٥- البنية التحتية

اللغة الانكليزية ، محاضرات استاذ المادة

١- الكتب المقررة المطلوبة

اللغة الانكليزية	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية	ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجالات العلمية ، التقارير ،)
يوتيوب . تطبيقات عملية	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

٦- خطة تطوير المقرر الدراسي	
<p>يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.</p> <p>- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم القراءات المتخصصة .</p>	

نموذج وصف المقرر

الادارة

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.؛

المعهد التقني كوت	٣٣. المؤسسة التعليمية
ادارة مواد	٣٤. القسم العلمي / المركز
مبادئ الادارة	٣٥. اسم / رمز المقرر
الدروس النظرية + الدروس العملية	٣٦. أشكال الحضور المتاحة
٢٠٢٠ - ٢٠١٩	٣٧. الفصل / السنة
٩٠ (٣٠ نظري + ٦٠ عملي)	٣٨. عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠١٩/ ٩/ ٢٩	٣٩. تاريخ إعداد هذا الوصف
	٤٠. أهداف المقرر
اكتساب الطالب مفاهيم أساسية تتعلق بمبادئ وأنشطة إدارة الاعمال وتطبيقاتها في منظمات الأعمال المختلفة ، والعمل على تعلم مبدأ المشاركة بين الرئيس والمرووسين في تحديد اهداف المنظمة بعد صياغتها وتحليلها ، وأكساب الطالب خبره على الاختيار السليم للموارد مع الكفاءه في استخدامها .	

٧- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- ان يتمكن المتخرج من الاحتفاظ بالمعلومات التي تلقاها في ذاكرته لغرض استخدامها مستقبلا في مجال العمل .
- ٢- ان يتمكن المتخرج من تحصيل اكبر قدر من الفهم والاستيعاب لما تلقاه ويعيد انتاجه بأسلوبه الخاص
- ٣- ان يكون قادرا على تطبيق المعلومات التي تلقاها عمليا .
- ٤- ان يتمكن من الحكم على الظواهر بعيدا عن انطباعاته الذاتية .
- ٥- ان يتمكن من تحليل النتائج واعادة توظيفها لحل المشكلات
- ٦- ممارسة الأنشطة المتعلقة بالشراء و التخزين و التسويق و ادارة الإمداد (اللوجستيات) في المنظمة سواء كان ذلك في دوائر الدولة او القطاع الخاص .

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ - ان يكون المتخرج قادرا على التفكير العلمي والعملية
- ب ٢ - ان يتمكن من حل المشكلات والتفكير بطريقه ابداعيه
- ب ٣ - ان يكون قادر على العمل بروح الفريق

طرائق التعليم والتعلم

١. التعليم : أ- التعليم الصفي ب- التعليم اللاصفي (التقارير ، التدريب الصفي)
٢. التعلم : أ- اعتماد روح المنافسة والتميز بين الطلبة ب- غرس حب المعرفة والبحث العلمي لدى الطلبة
- المتميزين وحث الاخرين على ذلك ج- تبني السلوكيات المهنية والاخلاقية د- اعتماد مهارات استخدام المكتبة والتعلم الالكتروني وتنويع مصادر المعرفة .

طرائق التقييم

الامتحانات التقليدية ، الأنشطة اليومية ، مشاريع التقارير ، بحوث التخرج ، امتحانات الفصل الاول والثاني

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- ان يتمكن المتعلم من استقبال وتقبل المعرفة
- ج ٢- قادر على العمل بروح الفريق الواحد
- ج ٣- تنمية روح المودة والاحترام لنفسه وللآخرين
- ج ٤- يتمكن من التعلم والتعليم بروح المساعدة والتنافس المشروع

طرائق التعليم والتعلم

١. تكليف الطلبة بمهام على شكل مجاميع للعمل كفريق في الواجبات البيتية
٢. اعطاء واجبات تتطلب الاستقصاء والبحث واستشارة تدريسيين اخرين او التعاون فيما بينهم
- وزيارة المكتبة وشبكة الانترنت

طرائق التقييم

١. الملاحظة
٢. مقابلة الطلبة المتعثرين بعد انتهاء الدرس
٣. ملاحظة ومتابعة اداء الواجب البيتي
٤. أ. امتحان الفصل الاول والثاني (٢٠%) لكل منهما
ب. اعمال السنة (١٠%) تشمل المواظبة والمشاركة
ج. الامتحان النهائي (٥٠%)

- د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- ١د - مهارة ادارة المجموعة :اختيار طالب يتغير كل اسبوع يقود المجموعة
 - ٢د - مهارة الالقاء وابداء الرأي :اختيار احد الطلبة عشوائيا لإلقاء ما تم طرحه بالمحاضرة السابقة بصورة مختصره
 - ٣د - مهارات اتخاذ القرار : من خلال المشاركة بالدروس النظرية والعملية
 - ٤د - مهارات حل المشكلات : من خلال الواجبات المختلفة

٨- بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٣	يتمكن من معرفة طبيعة الادارة وادارة الاعمال وتعريف الادارة وعلاقة علم الادارة بالعلوم الاخرى	طبيعة إدارة الأعمال ومهام المدير :- طبيعة الإدارة - تعريف الإدارة والمدير -مداخل دراسة الإدارة - التحديات التي تواجه الإدارة المعاصرة - علاقة الإدارة بالعلوم الأخرى	نظرية + تطبيقات حول كيفية اعداد برامج ادارية في منظمات الاعمال	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي
٢-٣-٤	٩	تتكون لديه معرفه بأنماط السلوك الاداري والمهارات الادارية ومصادرها وادوار المدير	مهام المدير :انماط السلوك الاداري - المهارات الإدارية - مصادر المهارات الإدارية -ادوار المدير	نظرية+ حالات عملية عن وظائف المدير	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي
٥-٦	٦	ان تكون لديه معلومات عن تطور الفكر الاداري والمدارس التي غذت هذا الفكر	تطور الفكر الاداري :- المدرسة التقليدية (الكلاسيكية)-مدرسة الادارة العلمية - مدرسة التقسيمات الإدارية -المدرسة البيروقراطية - السمات المشتركة للمدارس الفرعية في اطار المدرسة التقليدية	نظرية+ حالات عملية عن المدارس الإدارية وتطبيقاتها	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي
٧-٨	٦	تكون لديه معلومات عن المدارس التي غذت الفكر الاداري	المدرسة الانسانية :- دراسة هورثون والتون مايو -دراسة فولت -دراسة شستر برنارد - لدوكلاص ماكريكر نظرية yox	نظرية+ حالات عملية عن المدارس الإدارية وتطبيقاتها	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي
٩-١٠-١١	٩	تكون لديه معلومات عن المدارس التي غذت نمت الفكر الاداري	مدرسة الاتجاهات المعاصرة :- نظرية - المنظومات المفتوحة - (مفهوم المنظومة-	نظرية+ حالات عملية عن المدارس الإدارية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ،

واجب بيتي	وتطبيقاتها ، عرض ومناقشة نماذج من منظومات الاعمال كمنظومة	مكونات المنظمة كمنظومة - المنظومات الفرعية (-الادارة الكمية - الادارة اليابانية لويليام Z -)نظرية اوجي(-الادارة الموقفية			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	نظرية+ حالات عملية عن تأثير البيئة العمومية والخاصة على المنظمة	الادارة وبيئتها :- مكونات البيئة العمومية -مكونات البيئة الخاصة	تكون لديه معرفه عن مكونات البيئة ذات التأثير بالإدارة	٣	١٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	نظرية+ حالات عملية عن كيفية اعداد الخطة	وظيفة التخطيط :- طبيعة التخطيط - انواع الخطط - مسؤولية التخطيط - عقبات التخطيط - معالجة عقبات التخطيط	ان يكون ذا معرفة بوظيفة التخطيط وطبيعتها وانواع الخطط وعقبات التخطيط ومعالجتها	٦	١٤-١٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	نظرية+ حالات عملية عن انواع القرارات	اتخاذ القرار :-مفهوم اتخاذ القرار -انواع القرارات -انماط اتخاذ القرار -خطوات اتخاذ القرار	يكون ذا معرفة باتخاذ القرار من ناحية المفهوم وانواع القرارات وانماط اتخاذها	٦	١٦-١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	نظرية+ عرض ومناقشة نماذج من انماط التنظيم المطبقة في المنظمات	وظيفة التنظيم :- تصميم الوظيفة (المفهوم والاساليب)- اهمية وظيفة التنظيم -القوى الأساسية المؤثرة في التنظيم - الهيكل التنظيمي - انماط التنظيم	تكون لديه معرفه بوظيفة التنظيم من حيث التصميم والاهمية وما يؤثر فيه وكذلك الهيكل التنظيمي وانماطه	٣	١٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	نظرية+ حالات عملية عن تحويل الصلاحية والمركزية واللامركزية	الصلاحية (السلطة) والمسؤولية :-طبيعة الصلاحية - مصادرها -انواعها -محددات قبولها- سلسلة الامرة- تحويل الصلاحية - المركزية واللامركزية	تكون اديه معرفه عن ماهية الصلاحية والمسؤولية والفرق بينهما بالإضافة الى مصادر الصلاحية وانواعها ومحددات قبولها وتحويلها وايضا مركزية السلطة	٦	١٩-١٨
مناقشة وحل تمارين ،	نظرية+ عرض ومناقشة دور	العلاقات التنظيمية الداخلية :العلاقات	تكون لديه معرفه بالعلاقات بين	٦	٢١-٢٠

امتحان سريع ، واجب بيتي	اللجان في تهيئة المعلومات لمتخذ القرار	الافقية -العلاقات الرأسية والاستشارية -اللجان والمجالس - الصراع بين التقسيمات	العاملين والادارة وبين العاملين انفسهم وكذلك اللجان والمجالس وما قد يحدث من صراعات بين تقسيمات المنظمة		
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	نظرية+ عرض ومناقشة أنظمة الحوافز في بعض منظمات الاعمال	القيادة والتحفيز: طبيعة التحفيز - نظريات التحفيز (نظرية الحاجات لمالسو -نظرية العاملين او العنصرين - لهرزبرك - نظرية التوقع)الرضا الوظيفي	تكون لديه معرفة عن كيفية تحفيز العاملين لغرض الاداء الافضل وايضا الاطلاع على بعض نظريات التحفيز	٣	٢٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	نظرية+ حالات عملية عن انماط القيادة	الوظيفة القيادية للمدير :-نظريات القيادة -انماط القيادة -الادارة المشاركة - الادارة بالأهداف	تكون لديه معرفة عن المدير القائد وسمات وانماط القيادة وكذلك الاطلاع على بعض نظريات القيادة	٦	٢٤-٢٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	نظرية+ عرض ومناقشة الاتصال الرسمي وغير الرسمي في المنظمات	الاتصال: طبيعة الاتصال -طرق الاتصال -قنوات الاتصال -عقبات الاتصال -تطوير الاتصال الفعال	يكون ذا معرفة بالاتصال وطرقه وقنواته وعقباته	٣	٢٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	نظرية+ تطبيقات الرقابة الداخلية والخارجية والمالية	وظيفة الرقابة :- مفهوم الرقابة - طبيعة عملية الرقابة -ادوات واساليب الرقابة (الرقابة المالية -الرقابة الداخلية والخارجية- اساليب اخرى) - النتائج غير المقصودة للرقابة - تحسين فاعلية الرقابة	ان يكون مستوعبا لأهمية الرقابة من حيث المفهوم والادوات المستخدمة في الرقابة	٦	٢٧-٢٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	نظرية+ حالات عملية عن مسؤولية المنظمة تجاه المجتمع	المسؤولية الاجتماعية للمنظمة: المفهوم-مدى المسؤولية الاجتماعية للمنظمة -المسؤولية	تكون لديه فكرة عن دور المنظمة في المجتمع	٣	٢٨

		الاجتماعية للإدارة العليا ومجلس الادارة			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	نظرية+ عرض ومناقشة حالات تطبيقية عن ادارة العمليات وادارة التسويق الموارد البشرية والادارة المالية	إدارة أنشطة المنظمة :ادارة العمليات - (تخطيط وتنظيم العمليات -اختيار موقع المشروع - الترتيب الداخلي للمصنع-دراسة الجدوى الاقتصادية للمشاريع -التوريد - رقابة العمليات - السيطرة النوعية ،ادارة التسويق - (مفهوم النشاط التسويقي -فعاليات التسويق -المزيج التسويقي- المنشآت التسويقية)،ادارة الموارد البشرية - (تخطيط الموارد البشرية -تحليل وتوصيف الوظائف والاعمال -الاختيار والتعين-المكافأة - تقيم الاداء والترقية ، الادارة المالية - (وظائف الادارة المالية -ادارة رأس المال العامل -ادارة الموجودات الثابتة - مصادر التمويل)	تكون لديه معرفة عن انشطة المنظمة وكيفية ادارة كل نشاط	٦	٣٠-٢٩

٩- البنية التحتية

١- الكتب المقررة المطلوبة	مبادئ الادارة - د. شوقي ناجي جواد
٢- المراجع الرئيسية (المصادر)	مبادئ الادارة مع التركيز على ادارة الاعمال - د. خليل الشماع
١- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)	مكتبة المعهد ، ادلة الجامعات

اليوتيوب التعليمي

ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

....

١٠- خطة تطوير المقرر الدراسي

يتم تكليف الطالب بالمرحلة الاولى لاختيار موضوع التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عنه .

نموذج وصف المقرر

المحاسبة

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

٤١ . المؤسسة التعليمية	الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت
٤٢ . القسم العلمي / المركز	تقنيات ادارة المواد
٤٣ . اسم / رمز المقرر	المحاسبة
٤٤ . أشكال الحضور المتاحة	الزامي
٤٥ . الفصل / السنة	الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠
٤٦ . عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٣ (١نظري + ٢ عملي)
٤٧ . تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٩ / ٩ / ٢٠١٩
٤٨ . أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١ تعريف الطالب بالقواعد المحاسبية والدورة المحاسبية المالية المختلفة وتطبيقاتها في المنشآت .	
٢ – تعريف الطالب بانواع الدفاتر المحاسبية	
٣ – تعريف الطالب بدفتر اليومية	
٤ – معرفة الطالب بالتنظيم والهيكل المحاسبي	
٥ – يتمكن الطالب من فهم وتطبيق القواعد والأسس التأمينية على العمل المحاسبي .	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم تاريخ العمل المحاسبي .
- ٢- يفهم الطالب مادة المحاسبة
- ٣- يبين للطالب مضمون العمل المحاسبي
- ٤- يوضح للطالب التطور الذي وصلت اليه عمليات المحاسبة في حقل الاختصاص
- ٥- يعطي للطالب امثلة تطبيقية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ - يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات للعمل المحاسبي .
- ب ٢ - يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣ - يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - الاسئلة الموضوعية وتقسّم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقابلة
- ٢ - التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ - الاختبارات وتشمل :
- أ - الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
- ب - الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
- الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
- الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
- الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ - استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ - رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ - طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د ٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

١٠ ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٣	الطالب يفهم الدرس	طبيعة المحاسبة- اهداف المحاسبة	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٢	٣	الطالب يفهم الدرس	الفترة المحاسبية- الدورة المحاسبية - المبادئ العامة للمحاسبة	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٣	٣	الطالب يفهم الدرس	انواع الدفاتر المحاسبية المستخدمة(دفتر اليومية -دفتر الاستاذ العام- المستندات المحاسبية (مستند الصرف- مستند القبض-مستند قيد اليومية	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٤	٣	الطالب يفهم الدرس	طرق التسجيل في الدفاتر (القيد المفرد- القيد المزدوج	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٥	٣	الطالب يفهم الدرس	- (انواع الحسابات - جدول تحليل الحسابات	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٦	٣	الطالب يفهم الدرس	تكوين رأس المال- الميزانية كأساس لقيد المزدوج- المدين والدائن	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٧	٣	الطالب يفهم الدرس	مكونات الميزانية (الموجودات- المطلوبات- راس المال	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٨	٣	الطالب يفهم الدرس	بيان تأثير تسجيل العمليات المحاسبية على ميزانية العمومية (المعادلة المحاسبية)	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٩	٣	الطالب يفهم الدرس	دفتر اليومية- كيفية تخطيط دفتر اليومية	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي

مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	كيفية التسجيل في دفتر اليومية وفقاً لطريقة القيد المزدوج	الطالب يفهم الدرس	٣	١٠
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	المصاريف الايرادية و الرأسمالية- المعالجة المحاسبية لحالات رأس المال القيد الافتتاحي- المسحوبات الشخصية - المشتريات - المبيعات مردودات المشتريات - مردودات المبيعات - المصرفيات- -	الطالب يفهم الدرس	٣	١١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الإيرادات- التأمينات - المسموحات مسموحات المشتريات - مسموحات المبيعات	الطالب يفهم الدرس	٣	١٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الحالات المختلفة لبيع الموجودات	الطالب يفهم الدرس	٣	١٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	القروض- كيفية تسديد القروض-	الطالب يفهم الدرس	٣	١٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	كيفية احتساب القرض وكيفية تسديد فائد تسدي	الطالب يفهم الدرس	٣	١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	القرض د مقدماً - نهاية المدى - على اقساط	الطالب يفهم الدرس	٣	١٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الخصم- انواعه- الخصم التجاري	الطالب يفهم الدرس	٣	١٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	-الخصم النقدي- خصم الكمية	الطالب يفهم الدرس	٣	١٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع	محاضرة نظرية	ميزانية المراجعة- كمية اعداد ميزان المراجعة،	الطالب يفهم الدرس	٣	١٩

، واجب بيئي					
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	ميزان مراجعة بالأرصدة -ميزان المراجعة بالمجاميع	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٠
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	عمليات التاجر في المصرف – فتح حساب جاري	الطالب يفهم الدرس	٣	٢١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	حساب الودائع الثابتة – فوائد الودائع الثابتة- الشكايات الوارد	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الشكايات الصادرة – ايداع في الصندوق	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	انواع الاخطاء (اخطاء في دفتر اليومية- اخطاء الحذف- الاطفاء الفنية- طرق تصحيح الاخطاء	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	طرق تصحيح الاخطاء (الطريقة المطولة- الطريقة المختصرة)	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	اعداد الحسابات الختامية (-اعداد الميزانية العمومية	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	حساب المتاجرة- حساب الارباح والخسائر(قيود قفل و الارباح والخسائر- حساب رأس المال	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	(-اعداد الميزانية العمومية	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	اندثار الموجودات الثابتة-	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٩

مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	طرق احتساب الاندثار (طريقة القسط الثابت - طريقة القسط المتناقض - طريقة اعادة التقدير (طرق تسجيل الاندثار في السجلات	الطالب يفهم الدرس	٣	٣٠
١١- البنية التحتية					
			مبادئ المحاسبة	١- الكتب المقررة المطلوبة	
			مبادئ المحاسبة	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)	
مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية			١- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجالات العلمية ، التقارير ،)		
يوتيوب . تطبيقات عملية			ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت		

١٢- خطة تطوير المقرر الدراسي					
<p>يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.</p> <ul style="list-style-type: none"> - يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم لمبادئ المحاسبة . - تم اضافة - المعالجة المحاسبية للرواتب 					

نموذج وصف المقرر

الإحصاء

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

٤٩ . المؤسسة التعليمية	الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت
٥٠ . القسم العلمي / المركز	تقنيات ادارة المواد
٥١ . اسم / رمز المقرر	الإحصاء
٥٢ . أشكال الحضور المتاحة	الزامي
٥٣ . الفصل / السنة	الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠
٥٤ . عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٢ (٢ نظري)
٥٥ . تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٩ / ٩ / ٢٠١٩
٥٦ . أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١-تعريف الطالب بأهمية علم الاحصاء ومراحل الطرق الاحصائية ابتداء من جمع البيانات و التحليل الاحصائي وأهمية استخدام البرامج الاحصائية المختلفة .	
٢-تعريفه بالطرق والاساليب الاحصائية وتطبيقاتها في المجالات المختلفة لمواضيع ادارة المواد التي يدرسها الطالب	
٣- تعلم البرامج الاحصائية في حقل الاختصاص	
٤- معرفة علم الاحصاء واسسه ومبادئه واهميته	
٥- معرفة الطالب بالتنظيم والهيكل التنظيمي للإحصاء .	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم تاريخ الفكر الاحصائي .
- ٢- يفسر للطالب خصائص الفكر الاحصائي
- ٣- يبين للطالب مضمون تاريخ الفكر الاحصائي
- ٤- يوضح للطالب تطور الاطار الفكري للإحصاء.
- ٥- يوضح للطالب التطور الذي وصل اليه الاحصاء .
- ٦- يعطي للطالب امثلة تطبيقية للحالات الاحصائية

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ – يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات الاحصائية .
- ب ٢ – يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣ – يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ – الاسئلة الموضوعية وتقسّم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقارنة
- ٢ – التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ – الاختبارات وتشمل :
 - أ – الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
 - ب – الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
 - الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
 - الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
 - الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ – استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ – استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ – رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ – طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د ٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

١٠- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٢	الطالب يفهم الدرس	علم الاحصاء - تعريفه - علاقته بالعلوم الآخري - الطريقة العلمية للبحث - جمع البيانات ، تصنيف البيانات - عرض البيانات - تحليل البيانات	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٢	٢	الطالب يفهم الدرس	مصادر البيانات - طرق الحصول على البيانات - التسجيل الشامل - العينات - الاستبيانات - شروطها - اجرائها .	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٣	٢	الطالب يفهم الدرس	عرض توزيع البيانات - العرض الجدولي للبيانات - التوزيع التكراري - التوزيع التكراري المزدوج	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٤	٢	الطالب يفهم الدرس	العرض البياني للبيانات الغير المبوبة الخط البياني - الاشرطة البيانية - الدائرة البيانية - المستطيل البياني	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٥	٢	الطالب يفهم الدرس	العرض البياني للبيانات المبوبة مدرج التكراري - منحنى تكراري - مضلع - التكراري متجمع تكراري - الصاعد و النازل	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٦	٢	الطالب يفهم الدرس	تطبيق عملي على الحاسوب باستخدام البرنامج الاحصائي SPSS	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٧	٢	الطالب يفهم الدرس	مقاييس النزعة المركزية	محاضرة	مناقشة وحل

تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	نظرية	: الوسط الحسابي —			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	المنوال – الوسيط – العلاقة بين المتوسطات	الطالب يفهم الدرس	٢	٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تطبيقها على الحاسوب باستخدام البرنامج الاحصائي	الطالب يفهم الدرس	٢	٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	مقاييس التشتت: المدى - الانحراف المعياري -	الطالب يفهم الدرس	٢	١٠
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	والتباين- معامل الاختلاف – الدرجة المعيارية	الطالب يفهم الدرس	٢	١١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تطبيق عملي على الحاسوب باستخدام البرنامج الاحصائي SPSS	الطالب يفهم الدرس	٢	١٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الارتباط الخطي البسيط : مفهومة	الطالب يفهم الدرس	٢	١٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	طريقة احتسابه نظريا،- تطبيق عملي على الحاسوب باستخدام البرنامج الاحصائي SPSS	الطالب يفهم الدرس	٢	١٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	ارتباط معامل ارتباط الرتب لسيرمان – معامل الاقتران الرتب :	الطالب يفهم الدرس	٢	١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	- تطبيق عملي على الحاسوب باستخدام البرنامج الاحصائي SPSS	الطالب يفهم الدرس	٢	١٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع	محاضرة نظرية	- تطبيق عملي على الحاسوب باستخدام البرنامج الاحصائي	الطالب يفهم الدرس	٢	١٧

، واجب بيئي		SPSS.			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	طريقة المربعات الصغرى لايجاد معادلة الانحدار الخطي البسيط	الطالب يفهم الدرس	٢	١٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	- استخدام الزمن كمتغير مستقل لتحديد معادلة خط الاتجاه العام للسلسلة الزمنية	الطالب يفهم الدرس	٢	١٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	- تطبيق عملي على الحاسوب بأستخدام البرنامج الاحصائي	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٠
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	- تطبيق عملي على الحاسوب بأستخدام البرنامج الاحصائي	الطالب يفهم الدرس	٢	٢١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الارقام القياسية : مفهومها- استخدامها -	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الرقم القياسي البسيط وطريقة حسابه -	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الرقم القياسي المرجح وطريقة حسابه(لاسيير - بائش - فشر)	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	اختبار لمتوسط واحد و متوسطين T و Z	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	اختبار لمتوسط واحد و متوسطين T و Z	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	اختبار لمتوسط واحد و متوسطين T	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٧
مناقشة وحل	محاضرة	اختبار لمتوسط واحد و	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٨

تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	نظرية	متوسطين T			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	اختبار مربع كاي للاستقلالية X2	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	اختبار مربع كاي للاستقلالية X2	الطالب يفهم الدرس	٢	٣٠

٤ البنية التحتية

الاحصاء / عبيد محسن	١- الكتب المقررة المطلوبة
مبادئ الاحصاء / د. جعفر سلمان	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية	١- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)
يوتيوب . تطبيقات عملية	ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

٥ خطة تطوير المقرر الدراسي

يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.
- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم للإحصاء .

نموذج وصف المقرر

تطبيقات الحاسوب

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

٥٧. المؤسسة التعليمية	الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت
٥٨. القسم العلمي / المركز	تقنيات ادارة المواد
٥٩. اسم / رمز المقرر	تطبيقات الحاسوب
٦٠. أشكال الحضور المتاحة	الزامي
٦١. الفصل / السنة	الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩- ٢٠٢٠
٦٢. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٣ (١نظري + ٢ عملي)
٦٣. تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٩ / ٩ / ٢٠١٩
٦٤. أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١ – يتمكن الطالب من فهم وتطبيق البرامج المختلفة على الحاسبة	
٢ – والانترنت في حقل الاختصاص	
٣ – التمكن من الحصول على المعلومات الرقمية	
٤ – تنمية المهارات والقدرات في مجال الحاسوب	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ١- يعرف مفهوم الحاسوب
- أ٢- يعمل على الحاسوب
- أ٣- يبين للطالب مضمون الحاسبات
- أ٤- يوضح للطالب التطور الذي وصلت اليه التكنولوجيا في مجال الحاسبات
- أ٥- يعطي للطالب امثلة تطبيقية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب١ - يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات التي تواجه برامج الحاسبات .
- ب٢ - يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب٣ - يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - الاسئلة الموضوعية وتقسم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقاربة
- ٢ - التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ - الاختبارات وتشمل :
 - أ - الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
 - ب - الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
 - الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
 - الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
 - الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ - استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج٣- يفرق بين المشكلات .
- ج٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ - رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ - طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

١٠ ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٣	الطالب يفهم الدرس	مكونات الحاسوب - مقدمة عن الحاسوب/نظام الحاسوب/تكنولوجيا المعلومات/انواع الحواسيب/وحدات الادخال/وحدة المعالجة المركزية/وحدات الاخراج/الذاكرة الرئيسية وانواعها /تخزين البيانات في الذاكرة/العوامل التي تؤثر على اداء الحاسوب.	محاضرة نظرية + عملي	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٢	٣	الطالب يفهم الدرس	البرامجيات - تعريف البرامجيات وانواعها/برامجيات النظم: نظم التشغيل/لغات البرمجة ونظم البرمجة/ البرامجيات التطبيقية.	محاضرة نظرية+ عملي	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٣	٣	الطالب يفهم الدرس	النوافذ (WINDOWS)- مقدمة عن windows / مزاياه / تشغيل الجهاز / اغلاق الجهاز / النوافذ/اعدادات الشاشة/ضبط الوان الشاشة/تعديل الوقت والتاريخ/حجم الصوت/التغيير بين اصوات الفارة /التحكم بسرعة النقر المزدوج/	محاضرة نظرية+ عملي	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٤	٣	الطالب يفهم الدرس	استخدام الفارة / مكونات شاشة windows : شريط المهام : الايقونات : انواعها (القياسية والعامية)	محاضرة نظرية+ عملي	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي

		- Control panel لوحة التحكم / التحكم بسطح المكتب /شاشة التوقف/الوان وخطوط			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	تغيير مؤشر الفارة /تنبيت البرامج والغاء تنبيتها. قائمة البداية (START) - تصغير وتكبير النافذة/الغلق النهائي/الغلق المؤقت/تحريك النافذة/التحكم بسعة	الطالب يفهم الدرس	٣	٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	النافذة/طرق تشغيل التطبيقات والبرامج.	الطالب يفهم الدرس	٣	٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	ترتيب عناصر قائمة START/حذف عناصر قائمة START/اضافة قائمة فرعية لقوائم START/اضافة زر جديد الى قائمة START. معلومات النظام الأساسية/ايقاف تشغيل التطبيقات الغير مستحبة مكتشف النوافذ WONDOWS EXPLORER MY ايقونة / COMPUTER /اجزاء نافذة MY COMPUTER. سلة المحذوفات (حذف واسترجاع وتفرغ السلة /ايقونة MY DOCUMENT	الطالب يفهم الدرس	٣	٧

مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	المجلدات والملفات FOLDER & FILE	الطالب يفهم الدرس	٣	٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	البرامج الملحقة ACCESSORIES الحاسبة/المفكرة/الدفتر/ا استخدام المذكرة لتحرير وانشاء الملف	الطالب يفهم الدرس	٣	٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	الرسام/مكونات الشاشة /انشاء الرسومات/تحديد الالوان الامامية والخلفية/ الرسام	الطالب يفهم الدرس	٣	١٠
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	برامج التسلية MEDIA PLAYER	الطالب يفهم الدرس	٣	١١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	اخلاقيات الحاسوب - بالفايروسات/سبب التسمية/التعريف/طرق	الطالب يفهم الدرس	٣	١٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	انتشار الفايروس/اعراض الاصابة بالبفايروس/طرق الحماية/انواع الفايروسات جرائم الحاسوب / السرقه / الهاكرز	الطالب يفهم الدرس	٣	١٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	معالج النصوص MICROSOFT WORD	الطالب يفهم الدرس	٣	١٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	خط : تغيير الخط / حجم الخط / تكبير وتصغير الخط / مسح التنسيق / تغيير لون الخط / لون تمييز النص : نص منخفض / نص مرتفع / تغيير حالة الاحرف /نمط التسطير	الطالب يفهم الدرس	٣	١٥

مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	فقرة : التعداد الرقمي / التعداد النقطي /انشاء قائمة نقطية الى نص موجود /الغاء الرموز النقطية /المسافة البادئة / تباعد الفقرات /تباعد الاسطر / اتجاه النص /المحاذاة /حدود وتظليل	الطالب يفهم الدرس	٣	١٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	المعاينة / تعطيل الانماط المرتببة / خيارات. تحرير : بحث / الانتقال الى / استبدال /تحديد . ادراج (insert) صفحات :صفحة فارغة /صفحة غلاف /فاصل صفحات .	الطالب يفهم الدرس	٣	١٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	جدول : ادراج جدول / رسم جدول / تحويل النص الى جدول /جدول بيانات / excel / الجدول السريعة /انماط الجداول / رسم حدود الجداول	الطالب يفهم الدرس	٣	١٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تخطيط الصفحة () page layout سمات : سمات / الوان / خطوط / تأثيرات	الطالب يفهم الدرس	٣	١٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	اعداد الصفحة : الهوامش / حجم الصفحة / الاتجاه خلفية الصفحة : علامة مائية /لون الصفحة / حدود الصفحة	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٠
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	جدول المحتويات / اضافة نص / تحديث الجدول الحواشي السفلية : ادراج الحاشية / ادراج تعليق ختامي / الحاشية السفلية التالية /اظهار الملاحظات	الطالب يفهم الدرس	٣	٢١

مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	المراجع references المراجع والأقتباس: أدراج أقتباس/ادارة المصادر / النمط	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	المرادفات / ترجمة / تلميح / شاشة الترجمة / تعيين اللغة / عدد الكلمات التعليقات : تعليق جديد / حذف / السابق / التالي	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	تغييرات : قبول / رفض / السابق / التالي / حماية : حماية المستند	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة+ عملي نظرية	أظهار وأخفاء : المسطرة / خطوط الشبكة / خريطة المستند / صورة مصغرة تكبير وتصغير : ١٠٠ % / صفحة واحدة / صفحتان / عرض الصفحة	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	أطار : أطار جديد / ترتيب الكل / انقسام / تبديل الأطارات تعليمات Microsoft Office Word	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	الأنترنت الشبكات وانواعها / أشكال الشبكات / بروتوكولات الشبكة / الأنترنت وتطوره / الأنترنت والأنترانيت / جدران النار / بعض مفاهيم الأنترنت الأساسية /	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	الاتصال بالأنترنت / فتح تصفح الأنترنت مكونات تصفح نافذة الأنترنت / ايقونات المتصفح / عناوين	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٨

		الويب / استعمال المتصفح / تغيير صفحة البداية			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	أشرطة الأدوات / إغلاق المتصفح وفصل الأنترنت / المحفوظات / تخزين الصفحات المفضلة / محركات البحث / كيفية البحث عن المعلومات على شبكة الانترنت / نسخ النصوص والصور الى اي تطبيق	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية+ عملي	تحميل الملفات من الانترنت / التحضير للطباعة / الطباعة	الطالب يفهم الدرس	٣	٣٠

٦ البنية التحتية

تطبيقات الحاسوب	١- الكتب المقررة المطلوبة
تطبيقات الحاسوب	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية	١- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)
يوتيوب . تطبيقات عملية	ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

٧ خطة تطوير المقرر الدراسي

يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.
- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم لتطبيقات الحاسوب .

نموذج وصف المقرر

حقوق الانسان والديمقراطية

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

٦٥ . المؤسسة التعليمية	الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت
٦٦ . القسم العلمي / المركز	تقنيات ادارة المواد
٦٧ . اسم / رمز المقرر	حقوق الانسان والديمقراطية
٦٨ . أشكال الحضور المتاحة	الزامي
٦٩ . الفصل / السنة	الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠
٧٠ . عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٢ (٢نظري)
٧١ . تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٩ / ٩ / ٢٠١٩
٧٢ . أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١ – تعريف الطالب بمبادئ حقوق الانسان ..	
٢ – وكيفية تطبيقها في الحياة العملية	
٣ – وتبين اهم النظريات والقوانين الدولية في هذا المجال	
٣ – معرفة الطالب بمنظمات حقوق الانسان	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم تاريخ العمل في حقوق الانسان .
- ٢- يفسر للطالب حقوق الانسان
- ٣- يبين للطالب مضمون واهمية حقوق الانسان
- ٤- يوضح للطالب التطور الذي وصلت اليه منظمات حقوق الانسان في حماية الانسان
- ٥- يعطي للطالب امثلة تطبيقية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ - يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات الاجتماعية .
- ب ٢ - يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣ - يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - الاسئلة الموضوعية وتقسّم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقابلة
- ٢ - التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ - الاختبارات وتشمل :
- أ - الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
- ب - الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
 - الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
 - الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
 - الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ - استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ - رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ - طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د ٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

١٠. ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٢	الطالب يفهم الدرس	حقوق الانسان ،تعريفها ،اهدافها حقوق الانسان في الحضارات القديمة وخصوصاً حضارة وادي الرافدين	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٢	٢	الطالب يفهم الدرس	حقوق الانسان في الشرائع السماوية مع التركيز على حقوق الانسان في الاسلام	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٣	٢	الطالب يفهم الدرس	حقوق الانسان في التاريخ المعاصر والحديث :الاعتراف الدولي بحقوق الانسان منذ الحرب العالمية الاولى وعصبة الامم المتحدة	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٤	٢	الطالب يفهم الدرس	الاعتراف الاقليمي بحقوق الانسان : الاتفاقية الاوربية لحقوق الانسان ١٩٥٠ ، الاتفاقية الامريكية لحقوق الانسان ١٩٦٩ ، الميثاق الافريقي لحقوق الانسان ١٩٨١ ، الميثاق العربي لحقوق الانسان ١٩٩٤	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٥	٢	الطالب يفهم الدرس	المنظمات غير الحكومية وحقوق الانسان (اللجنة الدولية للصليب الاحمر، منظمة العفو الدولية ، منظمة مراقبة حقوق الانسان – المنظمات الوطنية لحقوق الانسان	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٦	٢	الطالب يفهم الدرس	حقوق الانسان في الدساتير العراقية بين النظرية والواقع	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي

مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	العلاقة بين حقوق الانسان والحريات العامة: ١-في الاعلان العالمي لحقوق الانسان ٢-في المواثيق الاقليمية والدساتير الوطنية	الطالب يفهم الدرس	٢	٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	حقوق الانسان الاقتصادية والاجتماعية والثقافية وحقوق الانسان المدنية والسياسية	الطالب يفهم الدرس	٢	٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	حقوق الانسان الحديثة :الحق في التنمية ، الحق في البيئة النظيفة ،الحق في التضامن ،الحق في الدين	الطالب يفهم الدرس	٢	٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	ضمانات احترام وحماية حقوق الانسان على الصعيد الوطني ، الضمانات في الدستور والقوانين ،الضمانات في مبدأ سيادة القانون الضمانات في الرقابة الدستورية ،الضمانات في حرية الصحافة والرأي العام ،دور المنظمات غير الحكومية في احترام وحماية حقوق الانسان	الطالب يفهم الدرس	٢	١٠
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	ضمانات واحترام وحماية حقوق الانسان على الصعيد الدولي -دور الامم المتحدة ووكالاتها المتخصصة في توفير الضمانات -دور المنظمات الاقليمية (الجامعة العربية ،الاتحاد الاوربي ،الاتحاد الافريقي، منظمة الدول الامريكية ،منظمة اسيان -دور المنظمات الدولية الاقليمية غير الحكومية والرأي العام في احترام	الطالب يفهم الدرس	٢	١١

		وحماية حقوق الانسان			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	-النظرية العامة للحريات :اصل الحقوق والحريات ،موقف المشروع من الحقوق والحريات المعلنة استخدام مصطلح الحريات العامة	الطالب يفهم الدرس	٢	١٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	القاعدة الشرعية لدولة القانون .القانونية	الطالب يفهم الدرس	٢	١٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تنظيم الحريات العامة من قبل السلطات العامة	الطالب يفهم الدرس	٢	١٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	المساواة :التطور التاريخي لمفهوم المساواة التطور الحديث لفكرة المساواة -المساواة بين الجنسين -المساواة بين الافراد حسب معتقداتهم وعنصرهم	الطالب يفهم الدرس	٢	١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الديمقراطية .تعريفها .انواعها	الطالب يفهم الدرس	٢	١٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	مفاهيم الديمقراطية	الطالب يفهم الدرس	٢	١٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الديمقراطية في العام الثالث	الطالب يفهم الدرس	٢	١٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الانظمة الديمقراطية في العالم	الطالب يفهم الدرس	٢	١٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع	محاضرة نظرية	مفهوم الحريات ،تصنيف الحريات العامة	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٠

، واجب بيئي					
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الحريات الاساسية ، الحريات الفكرية ،الحريات الاقتصادية والاجتماعية	الطالب يفهم الدرس	٢	٢١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	حرية الامن والشعور بالاطمئنان حرية الذهاب والاياب	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	حرية التعليم حرية الصحافة حرية التجمع	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	حرية الجمعيات حرية العمل	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	حق التملك	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	حرية التجارة والصناعة	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	حرية المرأة	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الاحزاب السياسية والحريات العامة	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	التقدم العلمي والتقني والحريات العامة	الطالب يفهم الدرس	٢	٢٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	مستقبل الحريات العامة	الطالب يفهم الدرس	٢	٣٠

٨ البنية التحتية

١- الكتب المقررة المطلوبة	محاضرات مختلفة للأستاذ
٢- المراجع الرئيسية (المصادر)	مواقع الانترنت والمجلات العالمية
ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)	مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية
ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	يوتيوب . تطبيقات عملية

٩ خطة تطوير المقرر الدراسي
<p>يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المخزنية المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.</p> <p>- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم لمادة حقوق الانسان .</p>

نموذج وصف المقرر

تخطيط ورقابة مخزون

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنماً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت	٧٣. المؤسسة التعليمية
تقنيات ادارة المواد	٧٤. القسم العلمي / المركز
تخطيط ورقابة مخزون	٧٥. اسم / رمز المقرر
الزامي	٧٦. أشكال الحضور المتاحة
الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠	٧٧. الفصل / السنة
٥ (٢نظري +٣عملي)	٧٨. عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٩ / ٩ / ٢٠١٩	٧٩. تاريخ إعداد هذا الوصف
٨٠. أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١ – تعريف الطالب بالمفاهيم الاساسية للسيطرة على الخزين وتمكينه من استخدام الاساليب العلمية لضبط الخزين	
٢ – مفهوم استراتيجيات تخزين المواد وكلف التخزين	
٣ مفهوم واهمية السيطرة على الخزين	
٤-الاساليب الكمية في السيطرة على الخزين لحالات الاستهلاك المنتظم	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم تاريخ العمل في التخطيط والرقابة المخزنية .
- ٢- يفسر للطالب عملية التخطيط والرقابة المخزنية
- ٣- يبين للطالب مضمون واهمية التخطيط والرقابة المخزنية
- ٤- يوضح للطالب التطور الذي وصلت اليه عمليات التخطيط والرقابة المخزنية
- ٥- يعطي للطالب امثلة تطبيقية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ – يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات الاجتماعية .
- ب ٢ – يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣ – يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعلم والتعلم

- ١ – الاسئلة الموضوعية وتقسّم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقاربة
- ٢ – التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ – الاختبارات وتشمل :
 - أ – الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
 - ب – الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
 - الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
 - الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
 - الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ – استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ – استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ – رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ – طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د ٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

١٠ ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٥	الطالب يفهم الدرس	مفهوم واهمية المخزون	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٢	٥	الطالب يفهم الدرس	استراتيجيات تخزين المواد	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٣	٥	الطالب يفهم الدرس	مفهوم واهمية السيطرة على الخزين	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٤	٥	الطالب يفهم الدرس	كلف التخزين	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٥	٥	الطالب يفهم الدرس	الاساليب الكمية في السيطرة على الخزين لحالات	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٦	٥	الطالب يفهم الدرس	الاستهلاك المنتظم	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٧	٥	الطالب يفهم الدرس	نظام كمية الطلب الاقتصادية	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٨	٥	الطالب يفهم الدرس	نظام كمية الطلب الاقتصادية	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٩	٥	الطالب يفهم الدرس	الكلف الكمية السنوية للمخزون	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
١٠	٥	الطالب يفهم الدرس	الجودة وانظمة الخزين	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع

، واجب بيئي					
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الجودة وانظمة الخزين	الطالب يفهم الدرس	٥	١١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الجودة وانظمة الخزين	الطالب يفهم الدرس	٥	١٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	كلف الجودة والفحص	الطالب يفهم الدرس	٥	١٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	مستويات الخزين	الطالب يفهم الدرس	٥	١٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	السيطرة على الخزين لحالات الاستهلاك غير المنتظم	الطالب يفهم الدرس	٥	١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	استخدام التوزيعات الاحصائية للسيطرة على الخزين في حالة الاستهلاك المتغير	الطالب يفهم الدرس	٥	١٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الخزين الاحتياطي لمواجهة تذبذبات التوريد	الطالب يفهم الدرس	٥	١٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الخزين الاحتياطي لمواجهة تذبذبات فترة الانتظار	الطالب يفهم الدرس	٥	١٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تحديد الخزين الاحتياطي باستخدام نموذج الاحتمالات	الطالب يفهم الدرس	٥	١٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تحديد الخزين الاحتياطي باستخدام نموذج الاحتمالات	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٠
مناقشة وحل تمارين ،	محاضرة نظرية	نظام تخطيط الاحتياجات من المواد (MRP)	الطالب يفهم الدرس	٥	٢١

امتحان سريع ، واجب بيتي					
مناقشة وحل ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	نظام تخطيط الاحتياجات من المواد (MRP)	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٢
مناقشة وحل ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	نظام تخطيط الاحتياجات من المواد (MRP)	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٣
مناقشة وحل ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	نظام الوقت المحدد (JIT)	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٤
مناقشة وحل ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	نظام الوقت المحدد (JIT)	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٥
مناقشة وحل ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	السيطرة على قطع الغيار	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٦
مناقشة وحل ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	السيطرة على بواقي ومخلفات الانتاج	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٧
مناقشة وحل ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	الموازنة النقدية	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٨
مناقشة وحل ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	الموازنة النقدية	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٩
مناقشة وحل ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية	استخدام النظام الالي للسيطرة على الخزين	الطالب يفهم الدرس	٥	٣٠
١٠ البنية التحتية					
التخطيط والرقابة المخزنية			١- الكتب المقررة المطلوبة		

مواقع الانترنت والمجلات العالمية	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية	ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)
يوتيوب . تطبيقات عملية	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

١١ خطة تطوير المقرر الدراسي

يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.
- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم لمادة التخطيط والرقابة المخزنية .

نموذج وصف المقرر

ادارة العمليات

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

٨١. المؤسسة التعليمية	الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت
٨٢. القسم العلمي / المركز	تقنيات ادارة المواد
٨٣. اسم / رمز المقرر	ادارة العمليات
٨٤. أشكال الحضور المتاحة	الزامي
٨٥. الفصل / السنة	الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢٠
٨٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٥ (٢نظري+٣عملي)
٨٧. تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٩ / ٩ / ٢٠١٩
٨٨. أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١ – اكساب الطالب المهارات النظرية والعملية في ادارة العمليات في المنشآت الصناعية في مجال التخطيط والتنظيم والرقابة على العمليات الصناعية .	
٢ – استخدام الاساليب الكمية في اتخاذ القرارات المتعلقة بمختلف اوجه نشاط العمل الانتاجي في منظمات الاعمال.	
٣ – وتبين اهم النظريات والقوانين الدولية في هذا المجال	
٣ – معرفة الطالب بعمليات ادارة العمليات	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم تاريخ العمل في ادارة العمليات .
- ٢- يفسر للطالب ادارة العمليات
- ٣- يبين للطالب مضمون واهمية ادارة العمليات
- ٤- يوضح للطالب التطور الذي وصلت اليه احدث برامج ادارة العمليات
- ٥- يعطي للطالب امثلة تطبيقية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ - يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات الاجتماعية .
- ب ٢ - يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣ - يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعلم والتعلم

- ١ - الاسئلة الموضوعية وتقسّم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقابلة
- ٢ - التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ - الاختبارات وتشمل :
 - أ - الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
 - ب - الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
 - الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
 - الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
 - الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ - استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعلم والتعلم

- ١ - استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ - رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ - طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د ٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

٠ ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٥	الطالب يفهم الدرس	ادارة الانتاج والعمليات الانتاجية . الوظائف الاساسية لادارة العمليات وعلاقتها بالادارات الاخرى	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٢	٥	الطالب يفهم الدرس	الهيكل التنظيمي لادارة العمليات	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٣	٥	الطالب يفهم الدرس	استراتيجية العمليات ،ادارة العمليات ومنهج النظم – الانتاجية ، الكفاءة الفاعلية	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٤	٥	الطالب يفهم الدرس	دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروع ، الاعتبارات الاساسية في تقويم المشروع الصناعي	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٥	٥	الطالب يفهم الدرس	اختيار موقع المشروع الصناعي والعوامل المؤثرة فيه	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٦	٥	الطالب يفهم الدرس	تحديد الطاقة الانتاجية للمشروع الصناعي	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٧	٥	الطالب يفهم الدرس	التقويم المالي للمشروع الصناعي	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٨	٥	الطالب يفهم الدرس	طرق وسائل الانتاج ، الترتيب الداخلي للمصنع ومبانيه	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٩	٥	الطالب يفهم الدرس	دراسة السوق والسلعة	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
١٠	٥	الطالب يفهم الدرس	التنبؤ بالطلب استخدام	محاضرة	مناقشة وحل

تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	نظرية				
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الطرق الاحصائية	الطالب يفهم الدرس	٥	١١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تخطيط الانتاج ، البرمجة الخطية وتخطيط الانتاج	الطالب يفهم الدرس	٥	١٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	النقل ومناولة المواد - ادارة النقل في المنشآت الصناعية ،	الطالب يفهم الدرس	٥	١٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الاساليب المستخدمة لحل مشكلات النقل	الطالب يفهم الدرس	٥	١٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تخصيص الموارد ،	الطالب يفهم الدرس	٥	١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الطرق المستخدمة في حل مشكلات التخصيص لمسار الحرج	الطالب يفهم الدرس	٥	١٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	المفهوم ، التطبيقات	الطالب يفهم الدرس	٥	١٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	مفهوم واهمية الرقابة النوعية	الطالب يفهم الدرس	٥	١٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الطرق المستخدمة في الرقابة على نوعية الانتاج	الطالب يفهم الدرس	٥	١٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الطرق المستخدمة في الرقابة على نوعية الانتاج	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٠

مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	ادارة الجودة، انظمتها ومواصفاتها	الطالب يفهم الدرس	٥	٢١
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	ادارة الجودة الشاملة –	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الأدوات الأساسية لإدارة الجودة الشاملة	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تطبيقات في مخططات الجودة الشاملة	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	نظم الصيانة،	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	انواعها،	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الصيانة والمعولية	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الصيانة والمعولية	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تنظيم وبرمجة العمل) دراسة العمل , دراسة الوقت)	الطالب يفهم الدرس	٥	٢٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	مراجعة عامة	الطالب يفهم الدرس	٥	٣٠
١٢ البنية التحتية					
ادارة العمليات ، محاضرات مختلفة للأستاذ			١- الكتب المقررة المطلوبة		

مواقع الانترنت والمجلات العالمية	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية	١- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)
يوتيوب . تطبيقات عملية	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

١٣ خطة تطوير المقرر الدراسي	
<p>يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل ا المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.</p> <p>-يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم لمادة ادارة العمليات .</p>	

نموذج وصف المقرر

ادارة التسويق

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفاده القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

٨٩ . المؤسسة التعليمية	الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت
٩٠ . القسم العلمي / المركز	تقنيات ادارة المواد
٩١ . اسم / رمز المقرر	ادارة التسويق
٩٢ . أشكال الحضور المتاحة	الزامي
٩٣ . الفصل / السنة	الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢٠
٩٤ . عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٤ (٢نظري +٢ عملي)
٩٥ . تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٩ / ٩ / ٢٠١٩
٩٦ . أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١ – اكساب الطالب معارف ومهارات في مجال الانشطة التسويقية وتمكينه من الإلمام بأسس ومبادئ وأساليب تسويق المنتجات من حيث السعر والتوزيع والترويج وكيفية تنشيط المبيعات	
٢ – اثارة الدوافع لدى المستهلك لغرض الشراء والتعرف على المتطلبات الاستراتيجية والرقابة عليها في المنظمات	
٣ – وتبين اهم النظريات والقوانين الدولية في هذا المجال	
٣ – معرفة الطالب بأحدث برامج ادارة التسويق	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- التعرف على المبادئ الأساسية لإدارة التسويق
- ٢- اكساب الطالب مهارات في كيفية تنشيط المبيعات
- ٣- التعرف على التطلبات الاستراتيجية والرقابة على المنظمات
- ٤- يعطي للطالب امثلة تطبيقية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ – يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات الاجتماعية .
- ب ٢ – يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣- التدريب على مهارات التسويق
- ب ٤ – يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٥- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعليم والتعلم

- ١- لقاء المحاضرات النظرية عن المفردات المقررة عن ادارة التسويق
- ٢- التدريب على مهارات التسوق واعداد التقارير الخاصة بالتسويق
- ٣- اجراء الزيارات العلمية للمؤسسات التسويقية لزيادة مهارات الطلبة
- ٤- الاسئلة الموضوعية وتقسيم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقابلة
- ٥ – التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٦ – الاختبارات وتشمل :
 - أ – الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
 - ب – الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
 - الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
 - الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
 - الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- عصف افكار الطلبة من خلال حلقات نقاشية
- الامتحانات اليومية
- الواجبات الالصفية
- الامتحانات الشهرية والفصلية وامتحانات نهاية السنة

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ١- حث الطلبة على المشاركة في النقاش وتوجيه الاسئلة
- ج ٢- الزيارات العلمية للمؤسسات التسويقية
- ج ٣- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٤- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ – تعريف الطلبة بالأسس والمبادئ النظرية للتسويق
- ٢- الطرق الاختبارية والتأكيد على النشاط الالصفى واعداد البحوث
- ٣- الافلام وشرائح البوربوينت الخاصة بالأنشطة التي تظهر الانشطة التسويقية

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د ١- تمكين الطلبة من المشاركة وابداء لملاحظات والاسئلة

د ٢- اقامة السفرات العلمية وزيارة المعارض التسويقية

د ٣- تمكين الطلبة من محاكات اساليب تنشيط المبيعات

د ٤- تعزيز قدرات الطالب التحليلية لواقع السواق والبيئة التسويقية

١٠ ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٢٠ ، ٢٤	الطالب يفهم الدرس	نظرة شمولية لمفهوم التسويق	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
٢	٢٠ ، ٢٤	الطالب يفهم الدرس	مفهوم المزيج التسويقي	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
٣	٢٠ ، ٢٤	الطالب يفهم الدرس	البيئة التسويقية	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
٤	٢٠ ، ٢٤	الطالب يفهم الدرس	سلوك المستهلك	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
٦، ٥	٤٤ ، ٤٤	الطالب يفهم الدرس	تقسيم السوق	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
٧، ٨	٤٤ ، ٤٤	الطالب يفهم الدرس	المنتج	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
٩	٢٠ ، ٢٤	الطالب يفهم الدرس	تغليف المنتجات	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
١١، ١٠	٤٤ ، ٤٤	الطالب يفهم الدرس	التوزيع والقنوات التوزيعية	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
١٢	٢٠ ، ٢٤	الطالب يفهم الدرس	تجارة الجملة	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
١٣	٢٠ ، ٢٤	الطالب يفهم الدرس	تجارة المفرد	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
١٥، ١٤	٤٤ ، ٤٤	الطالب يفهم الدرس	التوزيع المادي	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
١٦	٢٠ ، ٢٤	الطالب يفهم الدرس	الترويج	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي
١٨، ١٧	٤٤ ، ٤٤	الطالب يفهم الدرس	الاعلان	محاضرة نظرية وعملية	مناقشة امتحان سريع واجب بيئي

مناقشة امتحان سريع واجب بيئي	محاضرة نظرية وعملية	تنشيط المبيعات	الطالب يفهم الدرس	٢٠٠٢	١٩
مناقشة امتحان سريع واجب بيئي	محاضرة نظرية وعملية	البيع الشخصي	الطالب يفهم الدرس	٢٠٠٢	٢٠
مناقشة امتحان سريع واجب بيئي	محاضرة نظرية وعملية	التسعير	الطالب يفهم الدرس	٢٠٠٤	٢٢، ٢١
مناقشة امتحان سريع واجب بيئي	محاضرة نظرية وعملية	تسويق الخدمات	الطالب يفهم الدرس	٢٠٠٢	٢٣
مناقشة امتحان سريع واجب بيئي	محاضرة نظرية وعملية	نظام المعلومات التسويقية	الطالب يفهم الدرس	٢٠٠٤	٢٥، ٢٤
مناقشة امتحان سريع واجب بيئي	محاضرة نظرية وعملية	استراتيجية التسويق	الطالب يفهم الدرس	٢٠٠٢	٢٦
مناقشة امتحان سريع واجب بيئي	محاضرة نظرية وعملية	المنظمات غير الربحية	الطالب يفهم الدرس	٢٠٠٢	٢٧
مناقشة امتحان سريع واجب بيئي	محاضرة نظرية وعملية	التسويق المباشر	الطالب يفهم الدرس	٢٠٠٢	٢٨
مناقشة امتحان سريع واجب بيئي	محاضرة نظرية وعملية	الاعتبارات الاجتماعية	الطالب يفهم الدرس	٢٠٠٢	٢٩
مناقشة امتحان سريع واجب بيئي	محاضرة نظرية وعملية	التسويق الأخضر	الطالب يفهم الدرس	٢٠٠٢	٣٠

١٤ البنية التحتية

١- البكري، ثامر ، التسويق اسس ومفاهيم معاصرة، اثناء للنشر والتوزيع ، عمان ،الأردن ،٢٠٠٦	١- الكتب المقررة المطلوبة
٢- الشماع ، خليل محمد حسن ،مبادئ الادارة مع التركيز على ادارة الاعمال ، الطبعة الخامسة ،دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة، عمان، الأردن، ٢٠٠٧	
٣- كوتلر، فليب وارمسترونج، جاري، تعريب، سرور علي ابراهيم سرور ،اساسيات التسويق ،دار المريخ للنشر ، الرياض ، المملكة العربية السعودية ، ٢٠٠٩	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)

مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية	ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)
يوتيوب . تطبيقات عملية	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

١٥ خطة تطوير المقرر الدراسي	
يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج في مجال التخصص	

نموذج وصف المقرر

لمادة المحاسبة المخزنية

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص مقرر تقنيات المحاسبة المخزنية ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها كإختيار المجهز المناسب من بين عدد من المجهزين للمواد المطلوبة وكذلك التعرف على أي من طرق تسعير المواد الواردة والصادرة من المخازن هي الأفضل عملياً بالنسبة للمنشآت العراقية وايضا تسجيل القيود المحاسبية للمواد المعادة من الاقسام الانتاجية الى المخزن وكذلك اكتشاف النقص عند اجراء الجرد ومن المسؤول عن تلك النقصات، مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة.

الجامعة التقنية الوسطى	٩٧. المؤسسة التعليمية
تقنيات ادارة المواد	٩٨. القسم العلمي / المركز
تقنيات المحاسبة المخزنية	٩٩. اسم / رمز المقرر
الدروس النظرية + مختبر المحاسبة المخزنية	١٠٠. أشكال الحضور المتاحة
سنوي	١٠١. الفصل / السنة
٥ (٢ نظري + ٣ عملي)	١٠٢. عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠١٩/ ٩/٢٩	١٠٣. تاريخ إعداد هذا الوصف
١٠٤. أهداف المقرر	
١- ترصين مخرجات التعلم لقسم ادارة المواد	
٢- مشاركة الطالب ومساهمته بالتخطيط للدرس واقتراح اساليب التدريس والاختبارات التي من الممكن ان تفيد الطلبة .	
٣- اعداد كوادر قادرة على نقل ما تتلقاه من معلومات ومعارف الى الوظيفة المستقبلية.	
٤- دراسة اساليب المحاسبة المتخصصة في مجالاتها التطبيقية لضبط حركة المواد داخل المخازن من الكمية والقيمة وتوفير المعلومات اللازمة للدارات الاخرى ولتخطيط المخزون.	

١٣- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية: يهدف هذا المقرر إلى :-
 ١أ- ان يتمكن المتخرج من تنظيم المعرفة والمهارات المحاسبية التي تلقاها تمهيدا لاستخدامها وظيفيا في المستقبل.
 ٢أ- ان يتمكن المتخرج من تحصيل اكبر قدر من الفهم والاستيعاب لمفردات المحاسبة المخزنية بحيث يتمكن من تسويقها بأسلوبه الخاص.
 ٣أ- ان يكون قادرا على تطبيق المعلومات عمليا.
 ٤أ- ان يكون المتخرج قادرا على تحديد حجم المخزون الامثل الذي يجب ان تحتفظ به المنشأة.
 ٥أ- ان يكون المتخرج قادرا على تسعير المواد التي تدخل الى المخزن والمواد التي تخرج منه.
 ٦أ- ان يكون المتخرج قادرا على ادارة المخزن وفقا للنظام المحاسبي الموحد.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.
 ب١ - ان يتمكن المتخرج من التفكير العلمي والعملي.
 ب٢ - تمكين المتخرج من اكتشاف الاخطاء في الصرف وتحديد النقص في المواد وكذلك تحديد الجهة المسؤولة عن النقص.
 ب٣ - ان تكون له القدرة على مساعدة الاخرين في مجال عمله بحيث يوصف بأنه متخصص في ادارة المخازن.
 ب٤- ان يستطيع المتخرج ان يقدم خدمات ممتازة لدوائر الدولة والمجتمع.

طرائق التعليم والتعلم

أ- التعليم: ١- التعليم الصفي والمختبري. ٢- التعليم اللاصفي (إعداد التقارير، زيارات ميدانية لبعض دوائر الدولة، دروس المشاهدة، تمثيل الادوار).
 ب- التعلم: اعتماد روح المنافسة والتميز بين الطلبة من خلال تشخيص الطالب الذي يمتلك الدافع الذاتي للتعلم، وغرس اساليب تعلم تقوم على اساس حب المعرفة والارتقاء بالذات والبحث العلمي من اجل خدمة الوطن والمواطن.

طرائق التقييم

١- الامتحانات التحريرية التقليدية. ٢- الانشطة اليومية. ٣- كتابة التقارير وجلب المقالات العلمية في تخصص المخازن خاصة وادارة المواد عامة. ٤- بحوث التخرج.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

ج١- ان يتمكن المتعلم من استقبال وتقبل المعرفة.
 ج٢- اعداد المتخرج ليعمل بروح الفريق الواحد.
 ج٣- ان ينمي روح المودة والتعاطف والاحترام لذاته والآخرين.
 ج٤- ان يكون مؤمنا بأن العلم ملكية مجتمعية وينبغي تعليمه للآخرين وتحقيق الفائدة القصوى منه.

طرائق التعليم والتعلم

١- استخدام التعليم الإلكتروني داخل المختبر إضافة الى استخدام السبورة. ٢- توزيع الطلبة على شكل فرق عمل لمحاكاة الواقع في عمل المخازن. ٣- زيادة التفاعل بين الطلبة والتواصل فيما بينهم بعد انتهاء التدريب مثل اعطاءهم واجبات تتطلب الاستقصاء والبحث واستشارة تدريسيين اخرين.

طرائق التقييم

١- الملاحظة. ٢- مقابلة الطلبة المتعثرين بعد انتهاء التدريب العملي او الدرس النظري. ٣- متابعة الواجب البيتي.

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

١- مراعاة ادارة المجموعة اي اختيار طالب كل اسبوع ليقود المجموعة ويشرف على استلام ما ينجزونه من واجبات.

٢- تدريب الطلبة على مهارة الالقاء وابداء الرأي.

٣- مهارة تحديد المشكلات وايجاد الحلول لها.

٤- تنمية مهارات الطلبة النقاشية .

بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول	٥	يتعرف الطالب على المفاهيم الأساسية في المحاسبة المخزنية / علاقة حسابات المخازن للإدارات الأخرى	المفاهيم الأساسية في المحاسبة المخزنية / علاقة حسابات المخازن للإدارات الأخرى	حالات عملية عن إجراءات الشراء والمشتريات المحلية	١- متابعة انجاز الواجبات البيتية. ٢- فعالية الطالب داخل الصف. ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)
الثاني	٥	يتعرف الطالب على دورة المشتريات وإجراءات الشراء/ المشتريات المحلية والمعالجة المحاسبية للمشتريات	دورة المشتريات وإجراءات الشراء/ المشتريات المحلية والمعالجة المحاسبية للمشتريات	حالات عملية عن إجراءات الشراء والمشتريات المحلية	- متابعة انجاز الواجبات البيتية. ٢- فعالية الطالب داخل الصف. ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)
الثالث	٥	// تعريف الاعتمادات المستندية/ الإجراءات العملية لفتح الاعتماد المستندية	المشتريات الخارجية(الاعتماد المستندي)/ تعريف الاعتمادات المستندية/ الإجراءات العملية لفتح الاعتماد المستندي	حالات عملية عن المشتريات الخارجية/ الاعتمادات المستندية / الوثائق الخاصة بالاعتمادات المستندية	- متابعة انجاز الواجبات البيتية. ٢- فعالية الطالب داخل الصف. ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)
الرابع	٥	يتعلم الطالب كيفية إجراءات فتح وغلق الاعتمادات المستندية	المستندات الخاصة بالاعتمادات المستندية /المعالجة المحاسبية	إجراءات فتح وغلق الاعتمادات	- متابعة انجاز الواجبات

<p>البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)</p>	<p>المستندية من الناحية العملية مع حالات عملية عن كيفية احتساب المصاريف المرتبطة بذلك</p>	<p>للاعمادات المستندية</p>	<p>من الناحية العملية مع حالات عملية عن كيفية احتساب المصاريف المرتبطة بذلك</p>		
<p>- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)</p>	<p>حالات عملية عن المعالجة المحاسبية للتلف والفقدان</p>	<p>البضاعة المستلمة بحالة غير سليمة/ التلف والفقدان والوحدات المخالفة للمواصفات</p>	<p>يتعلم المتخرج كيفية معالجة التلف والفقدان محاسبيا</p>	٥	الخامس
<p>- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)</p>	<p>حالات عملية عن المعالجة المحاسبية للوحدة المخالفة للمواصفات</p>	<p>المعالجة المحاسبية للتلف والفقدان والوحدات المخالفة للمواصفات</p>	<p>يتعلم المتخرج كيفية المعالجة المحاسبية للوحدة المخالفة للمواصفات</p>	٥	السادس
<p>- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)</p>	<p>حالات عملية عن كيفية احتساب وتوزيع المصاريف المشتركة لعدة مواد ولشحنة واحدة</p>	<p>المصاريف المشتركة</p>	<p>يتعلم المتخرج كيفية احتساب وتوزيع المصاريف المشتركة لعدة مواد ولشحنة واحدة</p>	٥	السابع

العلمية (
- متابعة انجاز الواجبات البيئية. ٢- فعالية الطالب داخل الصف. ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	امثلة عملية عن المستندات والسجلات المخزنية	المستندات والسجلات المخزنية/ سجل الاستلام المخزني/ سجل الصادر المخزني/ سجل المواد المعادة	يتعرف الطالب على المستندات والسجلات المخزنية	٥	الثامن
- متابعة انجاز الواجبات البيئية. ٢- فعالية الطالب داخل الصف. ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	حالات عملية عن تسعير المواد الصادرة باستخدام طريقة ما يرد اولاً يصرف اولاً وطريقة ما يرد اخيراً يصرف اولاً	تسعير المواد الصادرة / طرق تسعير المواد الصادرة	يتعرف الطالب على طرق تسعير المواد الصادرة	٥	التاسع
- متابعة انجاز الواجبات البيئية. ٢- فعالية الطالب داخل الصف. ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	حالات عملية عن تسعير المواد الصادرة باستخدام طريقة ما يرد اولاً يصرف اولاً وطريقة ما يرد اخيراً يصرف اولاً	طريقة ما يرد اولاً يصرف اولاً/ طريقة ما يرد اخيراً يصرف اولاً	يتعلم المتخرج كيفية باستخدام طريقة ما يرد اولاً يصرف اولاً وطريقة ما يرد اخيراً يصرف اولاً	٥	العاشر
- متابعة انجاز الواجبات البيئية. ٢- فعالية الطالب داخل الصف. ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	حالات عملية عن تسعير المواد الصادرة بأستخدام طريقتي المعدل البسيط	طريقة المعدل البسيط في التسعير للمواد الصادرة	يتعلم المتخرج كيفية تسعير المواد الصادرة بأستخدام طريقتي المعدل البسيط	٥	الحادي عشر

التشطاطات اللاصففة (ككلب التقارفر العلمفة)					
- متابفة انجاز الواجباف البفففة ٢- فعالفة الطالب داخل الصف ٣- النشطاف اللاصففة (ككلب التقارفر العلمفة)	حالفاف عملفة عن تسفر المواف الصارفة بأسفءام طرففة والمعدل الموزون	طرففة المعدل / الموزون للتسفر	فءعلم المءءرف كفففة تسفر بأسفءام المعدل الموزون للتسفر الصارفة من المءزن	٥	الفاف عشر
- متابفة انجاز الواجباف البفففة ٢- فعالفة الطالب داخل الصف ٣- النشطاف اللاصففة (ككلب التقارفر العلمفة)	حالفاف عملفة عن تسفر المواف الصارفة بأسفءام طرففة السفر الادارف عند الاسفءام ، عند الاصءار	طرففة السفر الاءارف عند الاسفءام والاصءار	فءعرف الطالب على طرففة السفر الاءارف وكفففة اسفءامها فف تسفر المواف الصارفة	٥	الفالف عشر
- متابفة انجاز الواجباف البفففة ٢- فعالفة الطالب داخل الصف ٣- النشطاف اللاصففة (ككلب التقارفر العلمفة)	حالفاف عملفة عن طرففة تسفر على اساس الكلفة الفعلفة	طرففة الكلفة الفعلفة	فءعلم الطالب كفففة تسفر اساس الكلفة الفعلفة	٥	الفاربع عشر
- متابفة انجاز الواجباف	حالفاف عملفة فوضف اف من الطرف	المقارنفة بفن طرف تسفر المواف الصارفة	فءعرف الطالب على الطرففة المناسفة لمنشأفنا لاعفمافها فف	٥	الفامس عشر

البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	المتبعة في التسعير هي الأفضل		التسعير		
- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	عرض نموذج عن كشف تحليل المواد الصادرة	كشف تحليل المواد الصادرة	التعرف على كشف تحليل المواد الصادرة	٥	السادس عشر
- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	حالات عملية عن طرق تسعير المواد المعاداة والمعالجة المحاسبية الخاصة بها	المواد المخزنية المعاداة/ مفهومها/ تسعير المواد المعاداة/ طريقة الكلفة الأصلية/ طريقة سعر السوق عند الإعادة	يتعلم الطالب كيف يسعر المواد المعاداة للمخازن	٥	السابع عشر
- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	حالات عملية عن كيفية معالجة الفروقات الجردية محاسبياً	الجرد/ مفهوم الجرد/ أنواع الجرد- الجرد الدوري/ إجراءات الجرد الدوري	فهم الجرد وأنواعه وإجراءاته	٥	الثامن عشر

<p>- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)</p>	<p>حالات عملية عن كيفية معالجة الفروقات الجردية محاسبياً</p>	<p>الجرد المستمر واجراءاته/ الجرد المفاجيء</p>	<p>يتعلم كيفية معالجة الفروقات الجردية محاسبي</p>	<p>٥</p>	<p>التاسع عشر</p>
<p>- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)</p>	<p>حالات عملية عن كيفية معالجة الفروقات الجردية محاسبياً</p>	<p>قائمة الجرد والفروقات الجردية</p>	<p>معرفة كيفية عمل قائمة الجرد وما تتضمنه</p>	<p>٥</p>	<p>العشرون</p>
<p>- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)</p>	<p>حالات عملية عن فروقات الجرد وكيفية معالجتها</p>	<p>والمعالجة المحاسبية لفروقات الجرد</p>	<p>يتعلم كيفية معالجة الفروقات الجردية محاسبياً</p>	<p>٥</p>	<p>الحادي والعشرون</p>
<p>- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات</p>	<p>التدريب على كيفية تقدير المواد المستهلكة والتألفة الى المخازن ومعالجتها محاسبياً/</p>	<p>أسس تقدير المواد المستهلكة والمواد المعاددة للمخازن / معدل دوران المخزون ودوره في الرقابة على المواد المخزنية</p>	<p>التعرف على أسس تقدير المواد المستهلكة والمواد المعاددة للمخازن</p>	<p>٥</p>	<p>الثاني والعشرون</p>

اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)					
- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	التدريب على كيفية تحديد معدل دوران المخزون (المواد الاولية ،البضاعة تامة الصنع)	معدل دوران المواد الاولية/ معدل دوران المواد تحت الصنع/ معدل دوران المواد تامة الصنع	يتعلم المتخرج كيفية احتساب معدل دوران المواد الاولية/ معدل دوران المواد تحت الصنع/ معدل دوران المواد تامة الصنع	٥	الثالث والعشرون
- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	حالات عملية عن اعداد الدليل المحاسبي الموحد	النظام المحاسبي الموحد/ مفهومه/ اهداف النظام المحاسبي الموحد/ الدليل المحاسبي الموحد/القواعد العامة في اعداد الدليل المحاسبي	التعرف على مفهوم النظام المحاسبي الموحد/ مفهومه/ اهداف النظام المحاسبي الموحد/ الدليل المحاسبي الموحد/القواعد العامة في اعداد الدليل المحاسبي	٥	الرابع والعشرون
- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	حالات عملية عن اعداد الدليل	تقسيم حسابات الدليل /شرح حسابات الدليل المحاسبي	يتعلم كيفية تقسيم حسابات الدليل /شرح حسابات الدليل المحاسبي	٥	الخامس والعشرون
- متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	حالات عملية عن المعالجة المحاسبية للمواد	المعالجة المحاسبية للمواد المخزنية الواردة في النظام المحاسبي الموحد/	يتعلم الطالب كيفية المعالجة المحاسبية للمواد المخزنية الواردة في ظل النظام	٥	السادس والعشرون

فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية) - متابعة	المخزنية الواردة في ظل النظام المحاسبي الموحد	نظرية القيد المزدوج	المحاسبي الموحد		
انجاز الواجبات البيتية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية) - متابعة	حالات عملية عن المعالجة المحاسبية للمواد المخزنية الواردة في ظل النظام المحاسبي الموحد	اتباع مبدأ الاستحقاق /حسابات الدائنون/حسابات المستلزمات السلعية /الشراء المحلي	معرفة الطالب ماهية اتباع مبدأ الاستحقاق ويتعلم الطالب كيفية المعالجة المحاسبية للمواد المخزنية الواردة في ظل النظام المحاسبي الموحد	٥	السابع والعشرون
انجاز الواجبات البيتية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية) - متابعة	حالات عملية عن المعالجة المحاسبية للمواد الصادرة في ظل النظام المحاسبي الموحد	الشراء الخارجي /المعالجة المحاسبية للمواد الصادرة وفق النظام المحاسبي الموحد	يتعلم الطالب كيفية اجراء المعالجة المحاسبية للمواد الصادرة في ظل النظام المحاسبي الموحد	٥	الثامن والعشرون
انجاز الواجبات البيتية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية) - متابعة	التدريب على كيفية استخدام اليوميات والسجلات الخاصة بالمخزون في ظل النظام المحاسبي الموحد	اليوميات والسجلات المستعملة للمخزون في النظام المحاسبي الموحد/ يومية المشتريات / يومية الصادر المخزني	يتعلم الطالب كيفية استخدام اليوميات والسجلات الخاصة بالمخزون في ظل النظام المحاسبي الموحد	٥	التاسع والعشرون

متابعة انجاز الواجبات البيئية ٢- فعالية الطالب داخل الصف ٣- النشاطات اللاصفية (كجلب التقارير العلمية)	التدريب على كيفية مسك سجل استاذ المخازن في سجل الصادر المخزني	سجل استاذ المخازن	يتعلم الطالب كيفية كيفية مسك سجل استاذ المخازن في سجل الصادر المخزني	٥	الثلاثون
١٥- البنية التحتية					
كتاب المحاسبة المخزنية/تأليف عبد الخالق مطلق/هشام محمد سعيد			١- الكتب المقررة المطلوبة		
١- العلمية في التخطيط والسيطرة المخزنية / تأليف بشير عباس العلق. ٢- فحص وتقييم نظام الرقابة الداخلية للموجود المخزني/تأليف صباح هاشم			٢- المراجع الرئيسية (المصادر)		
١- مجلة الكوت للعلوم الادارية والاقتصادية- كلية الادارة والاقتصاد- جامعة واسط. ٢- كتاب ادارة المخازن/تأليف عبد الكاظم محمود الجنابي.			١- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)		
يوتيوب – تطبيقات عملية مجانية			ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت		

١٦- خطة تطوير المقرر الدراسي	
<p>يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المخزنية المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.</p> <p>١- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم المخزون السلعي.</p> <p>٢- يقترح ان يضاف مواضيع تتماشى مع التطور الحاصل في المخازن المستخدمة عالميا كمناوله المواد اوتوماتيكيا.</p>	

نموذج وصف المقرر

مراسلات تجارية انكليزية

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت	١٠٥ . المؤسسة التعليمية
تقنيات ادارة المواد	١٠٦ . القسم العلمي / المركز
مراسلات انكليزية تجارية	١٠٧ . اسم / رمز المقرر
الزامي	١٠٨ . أشكال الحضور المتاحة
الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩ – ٢٠٢٠	١٠٩ . الفصل / السنة
٣ (١ نظري + ٢ عملي)	١١٠ . عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٩ / ٩ / ٢٠١٩	١١١ . تاريخ إعداد هذا الوصف
١١٢ . أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١ – يكتسب الطالب مهارات التراسل المنظم مع المؤسسات والشركات العالمية وفي مختلف المواضيع المتعلقة بأعمال ادارة وتخزين والسيطرة على المواد.	
٢ – يتعرف على الاساليب الحديثة والمتقدمة في الاتصالات من خلال تطبيق وممارسة المراسلة عن طريق استئثار خدمات الشبكة الدولية للاتصالات (الانترنت).	
٣ – وتبين اهم المراسلات التجارية المهمة	
٤ – معرفة الطالب بأحدث انواع المراسلات التجارية	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم تاريخ بدء المراسلات التجارية .
- ٢- يفسر للطالب ماهية المراسلات التجارية
- ٣- يبين للطالب مضمون واهمية مادة المراسلات التجارية
- ٤- يوضح للطالب التطور الذي وصلت اليه المراسلات التجارية بإعطائه نماذج مختلفة
- ٥- يعطي للطالب امثلة تطبيقية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ - يجمع المعلومات عن بعض المراسلات التجارية .
- ب ٢ - يحلل هذه المراسلات .
- ب ٣ - يقارن فيما بينها .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - الاسئلة الموضوعية وتقسّم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقابلة
- ٢ - التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ - الاختبارات وتشمل :
 - أ - الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
 - ب - الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
 - الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
 - الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
 - الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ - استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ - رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ - طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د ٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

١٠ ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٢-١	٦	الطالب يفهم الدرس	Communication and Correspondence: Definitions, the importance of types of letters, Characteristics of business letter.	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٤-٣	٦	الطالب يفهم الدرس	A letter of Enquiry: Definition, opening and ending statements in enquiry	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٥	٣	الطالب يفهم الدرس	How to write an enquiry	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٦	٣	الطالب يفهم الدرس	Quotation: terms of writing quotation	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٨-٧	٦	الطالب يفهم الدرس	A Letter of offer : How to write a letter of Reply to an enquiry offer	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٩	٣	الطالب يفهم الدرس	A letter of rejection of offer : how to write a letter of rejection of offer	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
١١-١	٦	الطالب يفهم الدرس	A letter of Demand : definition, types	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
١٣-١٢	٦	الطالب يفهم الدرس	Terms of payment and Terms of delivery	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي

مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	The different styles of writing business letters	الطالب يفهم الدرس	٣	١٤
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	The invoice: Definition, importance, types, how to write an invoice	الطالب يفهم الدرس	٣	١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	A letter of Complaints: Definition, reasons, how to write letter of complaints	الطالب يفهم الدرس	٦	١٧-١٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	A letter of reply to the complaints: Definition, how to write a letter reply to the complaints, a letter of adjustment	الطالب يفهم الدرس	٦	١٩-١٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	Effective business communication: Communication technology , tools for transmitting messages, technological tools for writing	الطالب يفهم الدرس	٣	٢١-٢٠
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	The use of computer system: Definition, history, importance, and the use of computer as a technical way for corresponding	الطالب يفهم الدرس	٦	٢٣-٢٢
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	The inter-net: Definition, the use of the international net- work for	الطالب يفهم الدرس	٦	٢٥-٢٤

		Communication and information technical			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	The common mistakes in the use of computer and the other communications	الطالب يفهم الدرس	٦	٢٧-٢٦
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	Lists of some important commercial terms, abbreviations and useful expressions	الطالب يفهم الدرس	٦	٢٩-٢٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	Review to some important	الطالب يفهم الدرس	٣	٣٠

١٦ البنية التحتية

مراسلات تجارية انكليزية ، محاضرات الاستاذ	١- الكتب المقررة المطلوبة
مواقع الانترنت والمجلات العالمية	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية	١- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)
يوتيوب . تطبيقات عملية	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

١٧ خطة تطوير المقرر الدراسي

يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.
- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم لمادة المراسلات التجارية .

نموذج وصف المقرر

تطبيقات النظم المخزنية

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنماً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت	١١٣ . المؤسسة التعليمية
تقنيات ادارة المواد	١١٤ . القسم العلمي / المركز
تطبيقات النظم المخزنية	١١٥ . اسم / رمز المقرر
الزامي	١١٦ . أشكال الحضور المتاحة
الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠	١١٧ . الفصل / السنة
٣ (انظري + ٢ عملي)	١١٨ . عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٩ / ٩ / ٢٠١٩	١١٩ . تاريخ إعداد هذا الوصف
١٢٠ . أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١ – تعريف الطالب بأهمية تطبيق النظم المخزنية والبرمجيات الحديثة المطبقة في المشاريع الإنتاجية والمخازن الكبيرة وكيفية استخدامها في العمليات المخزنية.	
٢ – وتزويده الطالب بمعرفة كيفية استخدام التطبيقات التقنية الجاهزة في ادارة وتخطيط ورقابة العمليات المخزنية وإكسابه مهارات العمل على مثل تلك التطبيقات.	
٣ – وتبين اهم النظريات والقوانين الدولية في هذا المجال	
٣ – معرفة الطالب بتطبيقات النظم المخزنية	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم تاريخ العمل في تطبيقات النظم المخزنية .
- ٢- يفسر للطالب ماهية تطبيقات النظم المخزنية
- ٣- يبين للطالب مضمون تطبيقات النظم المخزنية
- ٤- يعطي للطالب امثلة تطبيقية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ - يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات التي تواجه هذا المقرر.
- ب ٢ - يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣ - يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعلم والتعلم

- ١ - الاسئلة الموضوعية وتقسّم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقابلة
- ٢ - التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ - الاختبارات وتشمل :
- أ - الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
- ب - الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
 - الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
 - الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
 - الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ - استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ - رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ - طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د ٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

١٠. ابنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١ - ٢	٣	الطالب يفهم الدرس	مقدمة عن نظم المعلومات الإدارية MIS مكونات النظام، خصائص النظام، أنواع الأنظمة، أهمية الأنظمة	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٣ - ٤	٣	الطالب يفهم الدرس	التعرف على نظم المعلومات المخزنية والمحاسبة	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٥	٣	الطالب يفهم الدرس	التعرف على البرامج ذات العلاقة (الأمين) و Quick books ، مزايا استخدام البرنامج ، خطة عمل البرنامج ، خطوات إعداد البرنامج	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٦ - ٧ - ٨	٣	الطالب يفهم الدرس	تكوين اعدادت الشركة (او المنظمة) الافتراضية الكترونيا ، تسمية الشركة ، اعدادات العملة ، الإعدادات المخزنية ، والمحاسب الأخرى).	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
٩ - ١٠ - ١١ - ١٢	٣	الطالب يفهم الدرس	كيفية إعداد دليل شجرة الحسابات chart of Account ، تعريف الدليل ، دور المحاسب قبل إدخال الحسابات في الدليل ، أنواع الحسابات ، الأرصدة.	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي
١٣ - ١٤	٣	الطالب يفهم الدرس	خطوات الدورة المحاسبية- Accounting cycle ➤ المستندات ➤ فاتورة البيع Sales invoice ➤ فاتورة الشراء Purchase invoice	محاضرة نظرية	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي

		سند استلام النقدية Cash Receipt voucher سند دفع النقدية Cash payment voucher			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الطرق المتبعة في الجرد المخزني ، أنظمة الجرد المخزني : نظام الجرد الدوري نظام الجرد المستمر	الطالب يفهم الدرس	٣	١٦ - ١٥
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الشفرة الخيطية ، الباركود- barcode ، الماسح الضوئي ، وظائف الباركود	الطالب يفهم الدرس	٣	١٨ - ١٧
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	أصناف المخزون-: Inventory Items تصنيف المخزون ، كيفية الوصول الى المخزون وتسويق المواد	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٠ - ١٩
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الزبائن: Sales أوامر البيع order إنشاء الفاتورة Creating invoice التحصيل من الزبائن Receiving payment مردودات المرتجعات المبيعات القوائم والتقارير الخاصة بعمليات العملاء والمبيعات	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٢ - ٢١ ٢٣
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	الموردين - :vendors الآلية التي يتم من خلالها التعامل مع الموردين بالإدخال الإلكتروني إدخال الموردين الجدد تفاصيل الرصيد الخاصة بالمورد المعاملات الخاصة بالمورد	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٥ - ٢٤ ٢٧ - ٢٦

		المشتريات : أوامر الشراء الخاصة بالمورد البضاعة الواصلة من المورد مدفوعات الضرائب الخاصة بالمورد عمليات السداد المردودات المرتجعة على المورد			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	تسجيل العمليات في دفتر البريد ، تسجيل القيود لمدخلات النظام وإعداد التقارير	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٨
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيئي	محاضرة نظرية	وظائف أخرى للبرنامج قاعدة بيانات الموظفين والرواتب التعاملات المصرفية التعاملات المتعلقة بالتجارة الالكترونية وبطاقات الائتمان الالكترونية	الطالب يفهم الدرس	٣	٣٠ - ٢٩

١٨ البنية التحتية

تطبيقات النظم المخزنيه ، محاضرات مختلفة للاستاذ	١- الكتب المقررة المطلوبة
مواقع الانترنت والمجلات العالمية	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية	١- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)
يوتيوب . تطبيقات عملية	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

١٩ خطة تطوير المقرر الدراسي

يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.
- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم لمادة تطبيقات النظم المخزنيه .

نموذج وصف المقرر

تطبيقات الحاسوب ٢

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنماً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

١٢١. المؤسسة التعليمية	الجامعة التقنية الوسطى – المعهد التقني كوت
١٢٢. القسم العلمي / المركز	تقنيات ادارة المواد
١٢٣. اسم / رمز المقرر	تطبيقات الحاسوب
١٢٤. أشكال الحضور المتاحة	الزامي
١٢٥. الفصل / السنة	الفصل الدراسي الاول والثاني للعام الدراسي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠
١٢٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٣ (١نظري + ٢عملي)
١٢٧. تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٩ / ٩ / ٢٠١٩
١٢٨. أهداف المقرر : ان يكون الطالب في نهاية السنة الدراسية قادرا على	
١ – تعليم الطالب مهارات العمل على الحاسبة ..	
٢ – استخدام تطبيقاتها الجاهزة والانترنت في حقل الاختصاص	
٣ – وتبين اهم البرامج الحديثة في مجال الاختصاص	
٣ – التواصل عن طريق الأنترنت	

٩ - مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- يعرف مفهوم تاريخ العمل في الحاسبات .
- ٢- يفسر للطالب ماهية الحاسبات
- ٣- يبين للطالب مضمون اهمية مادة الحاسبات
- ٤- يوضح للطالب التطور الذي وصلت اليه البرامج العالمية في تكنولوجيا المعلومات
- ٥- يعطي للطالب امثلة تطبيقية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب ١ - يجمع المعلومات عن الظواهر والمشكلات التي تواجه الحاسبات .
- ب ٢ - يحلل اسباب هذه المشاكل .
- ب ٣ - يقارن بين التجارب الماضية والحاضرة .
- ب ٤- مهارات الاتصال والتوصيل .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - الاسئلة الموضوعية وتقسّم الى : اسئلة الاختيار من متعدد او اسئلة الصواب والخطا او اسئلة المقابلة
- ٢ - التقييم الذاتي وتقييم الزميل .
- ٣ - الاختبارات وتشمل :
- أ - الاختبارات التحصيلية البنائية المصاحبة للخطط التدريسية .
- ب - الاختبارات التحصيلية الختامية وتتضمن :
- الاختبارات الختامية الشهرية في نهاية كل شهر دراسي .
- الاختبارات الختامية الفصلية في نهاية فصل دراسي .
- الاختبارات الختامية النهائية في نهاية العام الدراسي .

طرائق التقييم

- ١ - استعمال الاختبارات التحصيلية :
 - اليومية
 - الشهرية
 - الفصلية
 - النهائية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج ١- طرح افكار جديدة حول الموضوع من قبل الطالب .
- ج ٢- قدرة الطالب على تقييم الموضوع واعطاء الحلول .
- ج ٣- يفرق بين المشكلات .
- ج ٤- يفسر ويحلل الظواهر والمشكلات .

طرائق التعليم والتعلم

- ١ - استعمال طريقة العرض والتقديمية .
- ٢ - رسم المخططات التوضيحية .
- ٣ - طريقة العصف الذهني .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- مهارات استخدام المراجع والمصطلحات .
- د ٢- مهارات في جمع البيانات حول الموضوع وتحليلها .
- د ٣- مهارات استغلال ما متاح من امكانات .
- د ٤- مهارات اجراء المقارنات عن الموضوع
- د ٥- مهارات اعداد المفاهيم الخاصة عن الموضوع .

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٦-١	٣	الطالب يفهم الدرس	<p>الانترنت ٢ والبريد الالكتروني :</p> <p>البريد الالكتروني وبرامجه/ مزايا البريد الالكتروني/ البريد الالكتروني</p> <p>spam/كيفية انشاء بريد الكتروني /كيف يعمل البريد الالكتروني /عناوين البريد الالكتروني/تشغيل برنامج متصفح الانترنت (Internet explorer)/انشاء حساب بريدي الكتروني على موقع yahoo/خصائص نافذة الحساب البريدي /تعديل الاعدادات /تخصيص شريط الادوات /طرق البحث /البحث الاساسي والبحث المتقدم حسب نوع الملف /محركات البحث المتقدمة</p> <p>/استعراض الرسائل /فرز الرسائل /وضع اشارة متابعة لرسالة البريد الالكتروني وحذفها /فتح وضغط الملفات المرفقة بالرسالة /انشاء رسالة جديدة /ارفاق ملف بالرسالة attach files /الرد على البريد الالكتروني /اعادة ارسال البريد لجهة اخرى /حذف الملفات المرفقة بالرسالة /اغلاق الاتصال مع الانترنت /صياغة</p>	محاضرة نظرية + عملي	مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي

		<p>توقيع الرسائل /حذف البريد /طباعة البريد /البحث عن رسالة انشاء مجلدات بريد الالكتروني /دفتر العناوين address /book/اضافة عنوان بريد الالكتروني الى دفتر العناوين /انشاء مجموعة في دفتر العناوين /اداب الشبكة /خيارات ارسال الرسائل .</p>			
<p>مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي</p>	<p>محاضرة نظرية</p>	<p>العروض التقديمية- power point مقدمة عن power point /كيفية تشغيل power point /مكونات نافذة p.p/الدخول الى التطبيق p.p/الخروج من التطبيق p.p/واجهة التطبيق p.p/انشاء العروض التقديمية /خزن العروض التقديمية /استدعاء العروض التي سبق خزنها /ادخال البيانات والنصوص/تحديد حجم وشكل ولون الخط /الشرائح /ترتيب الشرائح /عرض الشرائح/ادخال شريحة جديدة /نقل شريحة /مسح شريحة /ترقيم الشرائح /الحركات والمؤثرات الصوتية /اضافة المؤثرات الحركية لعناصر الشريحة /تغيير المؤثر الحركي /الغاء المؤثر الحركي /استخدام الازرار والاجراءات /ترتيب الفقرات داخل</p>	<p>الطالب يفهم الدرس</p>	<p>٣</p>	<p>٩-٧</p>

		<p>الشريحة / اخفاء الشريحة / اضافة الوقت على الشريحة / اضافة الموسيقى على الشريحة / انشاء مشروع ب power point</p>			
<p>مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي</p>	<p>محاضرة نظرية</p>	<p>التطبيق اكسل- Microsoft -Office excel مقدمة /تشغيل excel/مكونات نافذة excel/ورقة عمل ثنائية اللغة والاتجاه في excel/ادخال البيانات في ورقة العمل /تعديل البيانات المدخلة جديد/فتح ملف مخزون /اغلاق ورقة العمل /حفظ ورقة العمل جديدة /حفظ ورقة العمل موجودة مسبقاً /معاينة قبل الطباعة /اغلاق ورقة العمل /انهاء ال excel الصفحة الرئيسية - Home الحافظة :قص /نسخ/لصق/ نسخ التنسيق خط:تغيير الخط/حجم الخط/تكبير وتصغير الخط /مسح التنسيق /تغيير لون الخط /لون تمييز النص /نص منخفض/نص مرتفع/تغيير حالة الاحرف/ نمط التسطير /تأثيرات/تباعد الاحرف محاذاة:محاذاة النص في الخلية عمودياً/محاذاة النص في الخلية افقياً/استدارة النص /اتجاه النص من اليمين الى اليسار او العكس</p>	<p>الطالب يفهم الدرس</p>	<p>٣</p>	<p>٢٠-١٠</p>

		<p>زيادة وانقاص الهامش بين الحد والنصفي الخلية/التفاف النص /دمج وتوسيط رقم:تنسيق رقمي /تنسيق رقم الحساب /نمط النسبة المئوية /نمط الفاصلة زيادة وانقاص المنازل العشرية انماط:تنسيق رقمي /التنسيق كجدول /التنسيق بأنماط معرفة مسبقاً /تعريف انماط خلايا مخصصة اعمدة /ادراج ورقة /حذف خلايا /حذف صفوف /حذف اعمدة /حذف ورقة /تنسيق حجم الخلية خلايا:ادراج خلايا/ادراج صفوف /ادراج اعمدة /ادراج ورقة /حذف ورقة /تنسيق حجم الخلية / الرؤية (اظهار واخفاء)الصفوف والاعمدة والورقة /تنظيم الاوراق /اعادة تسمية الورقة /نقل الورقة او نسخها /لون علامة التبويب /حماية الورقة تحرير: جمع تلقائي /تعبئة /مسح /فرز وتصفية / بحث وتحديد ادراج- Insert جداول: ادراج جدول/انشاء جدول رسومات توضيحية :صورة /قصاصة فنية /اشكال /رسم SMART ART مخططات: عمود /خطي</p>		
--	--	---	--	--

		<p>دائري/شريطي/مسطحي مبعثر/مخططات اخرى نص: مربع النص الرأس والتذييل / word art/ سطر توقيع /كائن /رمز تخطيط الصفحة- Page layout سمات: سمات /الوان /خطوط /تأثيرات اعداد الصفحة: الهوامش /حجم الصفحة /الاتجاه/الخلفية /طباعة العناوين تغيير الحجم لغرض الملائمة: العرض /الطول /تغيير الحجم خيارات الورقة: ورقة من اليمين الى اليسار /خطوط الشبكة /عرض /طباعة /العناوين ترتيب: الموضع /احضار الى الامام /ارسال الى الخلفية /التفاف النص/محاذاة/تجميع /استدارة /جزء التحديد/ تنسيق شرطي صيغ - Formulas مكتبة الدالات: ادراج دالة /جمع تلقائي /العناصر المستخدمة مؤخراً/مالي /منطقي) (If statement)/نص /التاريخ والوقت/بحث واشارة /الرياضيات والمثلثات /دالات اضافية حساب: الحساب/العمليات الحسابية (جمع /طرح/ضرب/قسمة)/ذ يارات الحساب الان/حساب الورقة</p>		
--	--	--	--	--

		<p>/الجمع التلقائي. بيانات - Data احضار بيانات خارجية من: access/من نص/من مصادر اخرى/الاتصالات الموجودة الاتصالات: تحديث الكل /اتصالات /خصائص /تحرير /الارتباطات فرز وتصفية : فرز /تصفية /مسح/اعادة تطبيق /خيارات متقدمة ادوات البيانات :النص الى اعمدة /ازالة التكرارات /التحقق من صحة البيانات /دمج/تحليل ماذا لو مخطط تفصيلي: تجمع /فك التجميع /الاجمالي الفرعي مراجعة - Review تدقيق: تدقيق املائي ونحوي /ابحاث /قاموس المرادفات /ترجمة /تلميح/شاشات الترجمة /تعيين اللغة / عدد الكلمات التعليقات: تعليق جديد /حذف /السابق /التالي /اظهار واخفاء التعليق /اظهار كافة التعليقات (عرض View) تغييرات: حماية الورقة /حماية المصنف /مشاركة في المصنف طرق عرض المصنفات: تخطيط الطباعة /القراءة في وضع ملء الشاشة /تخطيط ويب/ مخطط تفصيلي/مسودة اظهار واخفاء:المسطرة /خطوط الشبكة /شريحة</p>		
--	--	--	--	--

		<p>الصيغة / شريط الرسائل / العناوين تكبير وتصغير : ١٠٠% / صفحة واحدة / صفحتان / عرض الصفحة اطار : اطار جديد / ترتيب الكل / تجميد اجزاء / انقسام / اخفاء / اظهار / العرض جنباً الى جنب / اعادة تعيين موضع الاطار / حفظ مساحة العمل / تبديل الاطارات</p>			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية + عملي	<p>التطبيق - Access - تشغيل التطبيق Access / ميزا ت التطبيق / فئات القوالب / الميزات / انشاء قاعدة بيانات جديدة فارغة / الامر "الصفحة الرئيسية (طرق عرض / الخط / نص منسق / سجلات / فرز وتصفية / بحث الامر "انشاء / جداول / قوالب الجداول / تصميم الجدول / نموذج / نموذج منقسم / عناصر متعددة / نموذج فارغ / نماذج اضافية / تصميم النموذج / تقرير / تسميات / تقرير فارغ / معالج التقارير / تصميم التقرير / معالج التقارير / تصميم التقارير / معالج الاستعلامات / تصميم الاستعلام الامر "بيانات خارجية " / عمليات الاستيراد المحفوظة / Excel / Access / م ملف نصي</p>	الطالب يفهم الدرس	٣	٢٥-٢١

		تصدير /Word/ Excel/ملف نصي المر"ادوات قاعدة البيانات /علاقات /توثيق قاعدة البيانات /تحليل الاورامر /قاعدة بيانات Access			
مناقشة وحل تمارين ، امتحان سريع ، واجب بيتي	محاضرة نظرية + عملي	مشاريع حسب التخصص	الطالب يفهم الدرس	٣	٣٠-٢٦

٢٠ البنية التحتية

تطبيقات الحاسوب ،محاضرات مختلفة للأستاذ	١- الكتب المقررة المطلوبة
مواقع الانترنت والمجلات العالمية	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة الكوت للعلوم الاقتصادية	١- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)
يوتيوب . تطبيقات عملية	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

٢١ خطة تطوير المقرر الدراسي

يتم تكليف الطالب المرحلة الثانية يقوم باختيار موضوع بحث التخرج ويقوم بتقديم تقرير اولي عن الوسائل المستخدمة في الجانب التطبيقي للبحث.
- يقترح ان يضاف مواضيع حديثة للمادة العلمية كطرق تقييم لمادة تطبيقات الحاسوب .